

KẾ HOẠCH

Giám sát tình hình thực hiện Nghị quyết số 12/2020/NQ-HĐND ngày 14/12/2020 của HĐND tỉnh phê chuẩn Đề án phát triển giao thông nông thôn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021- 2025

Thực hiện Quyết định số 183/QĐ-HĐND ngày 07/3/2022 của Thường trực HĐND tỉnh thành lập Đoàn giám sát tình hình thực hiện Nghị quyết số 12/2020/NQ-HĐND ngày 14/12/2020 của HĐND tỉnh phê chuẩn Đề án phát triển giao thông nông thôn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021- 2025,

Đoàn giám sát của Thường trực HĐND tỉnh xây dựng kế hoạch giám sát như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Đánh giá tình hình, kết quả, khó khăn, vướng mắc, hạn chế trong tổ chức triển khai thực hiện các cơ chế, chính sách về phát triển giao thông nông thôn giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn tỉnh. Đề xuất, kiến nghị các giải pháp nhằm tăng cường hiệu quả các cơ chế, chính sách về phát triển giao thông nông thôn (GTNT) trên địa bàn tỉnh trong những năm tiếp theo.

2. Đoàn giám sát thực hiện đúng nội dung, phạm vi, đối tượng, trình tự giám sát; đảm bảo chất lượng, hiệu quả theo quy định của pháp luật. Các tổ chức, đơn vị chịu sự giám sát thực hiện nghiêm túc kế hoạch giám sát; kịp thời báo cáo, cung cấp tài liệu liên quan đầy đủ, kịp thời theo yêu cầu của đoàn giám sát; chịu trách nhiệm về tính trung thực, chính xác của các số liệu, nội dung báo cáo; giải trình, làm rõ và thực hiện kết luận, kiến nghị sau giám sát, báo cáo kết quả thực hiện với Thường trực HĐND tỉnh theo quy định.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI GIÁM SÁT

1. Nội dung giám sát: Tình hình thực hiện Nghị quyết số 12/2020/NQ-HĐND ngày 14/12/2020 của HĐND tỉnh phê chuẩn Đề án phát triển giao thông nông thôn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021- 2025

2. Hình thức, đối tượng giám sát

- Giám sát trực tiếp đối với UBND tỉnh; các sở: Giao thông Vận tải, Kế hoạch và Đầu tư, Tài chính; UBND các huyện: Bắc Sơn, Tràng Định, Bình Gia.

- Giám sát qua báo cáo đối với UBND các huyện, thành phố còn lại.

3. Phạm vi giám sát: Từ ngày 01/01/2021 đến ngày 28/02/2022.

Trong trường hợp cần thiết, Đoàn Giám sát có thể yêu cầu các cơ quan, đơn vị báo cáo, bổ sung, làm rõ thêm các nội dung có liên quan đến nội dung giám sát trước và sau thời kỳ trên.

III. THÀNH PHẦN LÀM VIỆC

1. Đoàn giám sát của Thường trực HĐND tỉnh theo Quyết định số 183/QĐ-HĐND ngày 07/3/2022 của HĐND tỉnh.

2. Đoàn giám sát trân trọng kính mời Đại biểu tham gia làm việc cùng Đoàn giám sát:

- Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo các sở: Giao thông Vận tải, Kế hoạch và Đầu tư; Tài chính (khi Đoàn giám sát làm việc tại các huyện);
- Đại diện Thường trực HĐND huyện (khi Đoàn giám sát làm việc trên địa bàn huyện).

3. Thành phần làm việc của cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát

- Đại diện lãnh đạo cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát.
- Các thành phần liên quan do lãnh đạo cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát mời.

IV. TIẾN ĐỘ, THỜI GIAN GIÁM SÁT

1. Xây dựng, ban hành Quyết định thành lập Đoàn giám sát, Kế hoạch giám sát, Đề cương báo cáo gửi đến các cơ quan, đơn vị đối tượng giám sát: **hoàn thành trước ngày 05/3/2022**

2. Đối tượng giám sát hoàn thành báo cáo, gửi Đoàn giám sát qua Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh: **trước ngày 15/3/2022.**

3. Tổng hợp báo cáo của các đơn vị chuyển đến thành viên đoàn giám sát; Đoàn giám sát nghiên cứu các báo cáo; tổ chức lấy ý kiến Đoàn giám sát: **hoàn thành trước ngày 25/3/2022.**

4. Tổ chức các hoạt động khảo sát, giám sát tại các đơn vị: **hoàn thành trước ngày 15/04/2022** (Đoàn giám sát sẽ thông báo thời gian, chương trình khảo sát, giám sát cụ thể sau).

5. Xây dựng dự thảo báo cáo kết quả giám sát; Tổ chức họp đoàn giám sát; mời đại diện các đơn vị được giám sát dự họp lấy ý kiến đối với dự thảo báo cáo. Hoàn thiện, ban hành báo cáo kết quả giám sát **trước ngày 30/4/2022.**

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị lãnh đạo UBND tỉnh; Giám đốc các sở: Giao thông Vận tải, Kế hoạch và Đầu tư, Tài chính; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố chỉ đạo, xây dựng báo cáo theo đề cương gửi đến Đoàn giám sát; cử thành phần làm việc với Đoàn giám sát, khảo sát theo kế hoạch, chương trình, thời gian quy định (Có đề cương báo cáo gửi kèm).

2. Đề nghị thành viên Đoàn giám sát và đại biểu mời tham gia làm việc cùng Đoàn giám sát sắp xếp công việc, tham dự hoạt động giám sát theo kế hoạch.

3. Giao Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND tỉnh chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị tổ chức khảo sát; chuẩn bị các báo cáo, hồ sơ tài liệu liên quan phục vụ Đoàn giám sát; xây dựng dự thảo báo cáo kết quả giám sát của Đoàn giám sát.

4. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh đảm bảo các điều kiện phục vụ hoạt động khảo sát, giám sát của Đoàn giám sát theo kế hoạch.

(Trong quá trình thực hiện, nếu có kiến nghị, trao đổi phối hợp công việc, đề nghị các cơ quan liên hệ: bà Linh Thị Hiền, Phó Trưởng Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND tỉnh, SĐT: 0989.142.478)./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh;
- Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh Lạng Sơn;
- Thành viên Đoàn Giám sát;
- Các Ban HĐND tỉnh;
- Các sở: GTVT, KHĐT, TC
- C, PVP Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Thường trực HĐND, UBND các huyện, thành phố;
- Các phòng: CTHĐND, HC-TC-QT, KT;
- Lưu: VT.

**TM. ĐOÀN GIÁM SÁT
TRƯỞNG ĐOÀN**

**CHỦ TỊCH HĐND TỈNH
Đoàn Thị Hậu**