

Số: /TB-VP

Lạng Sơn, ngày tháng 6 năm 2026

**THÔNG BÁO**  
**Họp Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức Đại hội Thể dục thể thao tỉnh**  
**Lạng Sơn lần thứ X năm 2026**

Thực hiện Chương trình công tác tháng 6/2026; đồng chí Đoàn Thanh Sơn, Phó Chủ tịch UBND tỉnh, Trưởng Ban Chỉ đạo Đại hội Thể dục thể thao tỉnh Lạng Sơn lần thứ X năm 2026 triệu tập cuộc họp như sau:

**1. Thành phần:**

- Đồng chí Đoàn Thanh Sơn, Trưởng Ban Chỉ đạo Đại hội, Phó Chủ tịch UBND tỉnh - Chủ trì;
- Các đồng chí thành viên Ban Chỉ đạo Đại hội<sup>1</sup>;
- Đồng chí Trưởng Ban, các đồng chí Phó Trưởng Ban Tổ chức Đại hội<sup>2</sup>;
- Đại diện đơn vị tư vấn xây dựng kịch bản và thiết kế trang trí (*đề nghị Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch mời*);
- Đại diện các phòng, đơn vị liên quan thuộc Sở Văn hóa, Thể thao (*do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch mời*)

**2. Nội dung:**

Rà soát tiến độ chuẩn bị triển khai Kế hoạch số 124/KH-UBND ngày 30/8/2025 của UBND tỉnh và nhiệm vụ của các thành viên Ban Tổ chức Đại hội Thể dục thể thao tỉnh Lạng Sơn lần thứ X năm 2026.

Xem xét Chương trình đồng diễn nghệ thuật Lễ khai mạc và Phương án trang trí khánh tiết, tuyên truyền khai mạc Đại hội Thể dục thể thao tỉnh Lạng Sơn lần thứ X năm 2026.

**3. Thời gian: 08 giờ 00 phút, ngày 26/6/2026.**

**4. Địa điểm:** Tại Phòng họp tầng 4, trụ sở UBND tỉnh.

**5. Tổ chức thực hiện**

1. Giao Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chuẩn bị báo cáo tiến độ chuẩn bị triển khai Kế hoạch và nhiệm vụ của các thành viên Ban Tổ chức Đại hội Thể dục thể thao tỉnh Lạng Sơn lần thứ X năm 2026, các tài liệu xem xét Chương trình đồng diễn nghệ thuật Lễ khai mạc và Phương án trang trí khánh tiết, tuyên truyền khai mạc Đại hội Thể dục thể thao tỉnh Lạng Sơn lần thứ X năm 2026; gửi tài liệu

<sup>1</sup> Quyết định số 1716/QĐ-UBND ngày 29/7/2026.

<sup>2</sup> Quyết định số 119/QĐ-BCĐ ngày 23/8/2025.

bản điện tử đến các thành phần tham dự và gửi Văn phòng UBND tỉnh 03 bộ tài liệu trước 10 giờ 00 phút **ngày 25/6/2026**.

**2.** Các thành phần dự họp chủ động nghiên cứu và tham gia ý kiến tại cuộc họp.

**3.** Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị phòng họp; cập nhật tài liệu trên hệ thống máy tính phục vụ cuộc họp.

Trân trọng kính mời các đồng chí tham dự./.

***Nơi nhận:***

- Như thành phần mời;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Báo và PTTH Lạng Sơn;
- CPVP UBND tỉnh,
- các phòng KGVX, TH, TTTT;
- Lưu: VT, KGVX(VTB).

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Vi Thiện Việt**