

Số: /TB-VP

Lạng Sơn, ngày tháng 12 năm 2025

THÔNG BÁO

Dự Hội nghị trực tuyến về bố trí sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy, sắp xếp đơn vị hành chính do Bộ Tài chính chủ trì

Thực hiện Giấy mời số 600/GM-BTC ngày 02/12/2025 của Bộ Tài chính về việc tham dự Hội nghị trực tuyến về bố trí sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy, sắp xếp đơn vị hành chính, Lãnh đạo UBND tỉnh mời các thành phần dự họp tại điểm cầu trụ sở UBND tỉnh và chỉ đạo thực hiện như sau:

1. Thành phần

a) Tại điểm cầu UBND tỉnh Lạng Sơn

- Lãnh đạo UBND tỉnh: Chủ trì.
- Giám đốc Sở Tài chính.
- Đại diện lãnh đạo, chuyên viên các sở, ban, ngành, cơ quan: Tài chính, Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường, Giáo dục và Đào tạo, Y tế, Kho bạc Nhà nước khu vực VI, Văn phòng UBND tỉnh.

b) Các đơn vị cấp xã: theo dõi kênh Youtube livestream Hội nghị theo đường link và mã QR đính kèm giấy mời của Bộ Tài chính (không dự tại điểm cầu UBND tỉnh)

- Lãnh đạo UBND xã, phường phụ trách lĩnh vực tài sản công.
- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Kinh tế; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị.
- Các cơ quan, đơn vị khác có liên quan (do UBND xã mời).

2. Thời gian: từ 8 giờ 30 phút, ngày 04/12/2025 (thứ năm).

3. Địa điểm: Phòng họp trực tuyến tầng 3, trụ sở UBND tỉnh.

4. Phân công chuẩn bị

a) Giao Sở Tài chính:

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị báo cáo về công tác bố trí sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy, sắp xếp đơn vị hành chính của tỉnh (theo mẫu báo cáo của Bộ Tài chính), các khó khăn, vướng mắc, kiến nghị đề xuất; chủ động gửi danh sách đại biểu, nội dung báo cáo và câu hỏi thảo luận tới Bộ Tài chính theo yêu cầu tại Giấy mời trên;

- Liên hệ với Bộ Tài chính để nhận tài liệu, gửi các sở, ngành, đơn vị,

UBND các xã, phường để nghiên cứu;

- Dự thảo ý kiến phát biểu của Lãnh đạo UBND tỉnh tại Hội nghị và gửi 03 bộ tài liệu bản giấy về Văn phòng UBND tỉnh **chậm nhất 16h00 ngày 03/12/2025**.

b) Các thành phần tham dự họp chủ động nghiên cứu tài liệu, chuẩn bị ý kiến phát biểu tại Hội nghị.

c) UBND các xã, phường: rà soát, báo cáo các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy, sắp xếp đơn vị hành chính; kiến nghị, đề xuất (nếu có) gửi Sở Tài chính **chậm nhất 11h00 ngày 03/12/2025** để tổng hợp chung; chủ động kết nối, theo dõi kênh Youtube livestream Hội nghị.

d) Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị phòng họp, cập nhật tài liệu trên hệ thống máy tính để phục vụ cuộc họp.

đ) Viễn thông Lạng Sơn chủ trì, phối hợp với Trung tâm Thông tin (Văn phòng UBND tỉnh) chuẩn bị các điều kiện về kỹ thuật đảm bảo phục vụ Hội nghị.

Văn phòng UBND tỉnh trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Viễn thông Lạng Sơn;
- Báo và Đài PTTH Lạng Sơn,
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh (đưa tin);
- C, PCVP UBND tỉnh,
- các phòng CM, HC-QT, Trung tâm TT;
- Lưu: VT, KTTH(ĐTTH).

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Văn Hà