

Số: /TB-VP

Lạng Sơn, ngày tháng 11 năm 2025

THÔNG BÁO

Chương trình kiểm tra tình hình thực hiện Dự án Khu liên hợp thể thao tỉnh Lạng Sơn (hạng mục: Sân vận động trung tâm, Nhà thi đấu đa năng)

Thực hiện Quyết định số 2398/QĐ-UBND ngày 09/11/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về thành lập Ban Chỉ đạo Dự án Khu liên hợp thể thao tỉnh Lạng Sơn; đồng chí Đoàn Thanh Sơn, Phó Chủ tịch UBND tỉnh tổ chức kiểm tra tình hình thực hiện Dự án Khu liên hợp thể thao tỉnh Lạng Sơn, cụ thể như sau:

1. Thành phần

- Đồng chí Đoàn Thanh Sơn, Phó Chủ tịch UBND tỉnh, Trưởng Ban Chỉ đạo - Chủ trì;
- Các thành viên Ban Chỉ đạo theo Quyết định số 2398/QĐ-UBND ngày 09/11/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh.
- Đại diện nhà thầu thi công Dự án Khu liên hợp thể thao tỉnh Lạng Sơn (giao Ban Quản lý đầu tư xây dựng tỉnh mời);
- Phóng viên Báo, Phát thanh và Truyền hình Lạng Sơn, Cổng thông tin điện tử tỉnh (đưa tin).

2. Nội dung

Kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện công tác giải phóng mặt bằng, tiến độ triển khai Dự án Khu liên hợp thể thao tỉnh Lạng Sơn (hạng mục: Sân vận động trung tâm, Nhà thi đấu đa năng) và họp Ban chỉ đạo để kiểm điểm, đánh giá tình hình, kết quả thực hiện, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và xác định nhiệm vụ trong những tháng tiếp theo.

3. Thời gian, địa điểm: Ngày 21/11/2025 (thứ Sáu):

- **Từ 08 giờ 00 phút**, các thành phần tập trung tại trụ sở UBND tỉnh, xuất phát đi kiểm tra hiện trường dự án.
- **Từ 09h00 phút** (sau khi kiểm tra thực địa), họp tại phòng họp tầng 3, Trụ sở UBND tỉnh.

4. Phân công chuẩn bị

- Giao Sở Tài chính chủ trì, phối hợp với Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng tỉnh rà soát, cập nhật, bổ sung báo cáo tình hình thực hiện dự án (Báo cáo số 897/BC-STC ngày 16/11/2025) số liệu tính đến hết ngày 19/11/2025.
- Trung tâm Phát triển quỹ đất tỉnh, UBND phường Đông Kinh báo cáo tiến độ công tác giải phóng mặt bằng của dự án; hoàn thành gửi Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan tham dự trước **15 giờ 00 phút ngày 20/11/2025**.

- Các thành viên Ban chỉ đạo theo chức năng, nhiệm vụ chủ động chuẩn bị nội dung trao đổi tại buổi làm việc.

- Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị phòng họp; cập nhật tài liệu trên hệ thống máy tính phục vụ cuộc họp.

5. Bố trí phương tiện

- Lãnh đạo UBND tỉnh đi xe công vụ (Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh thấp tùng).

- Các Sở: Tài chính, Nông nghiệp và Môi trường (đi chung xe do Tài chính bố trí).

- Các Sở: Xây dựng, Thanh tra tỉnh, Kho bạc Nhà nước khu vực VI (đi xe chung do Sở Xây dựng bố trí).

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Phóng viên Báo và Phát thanh, Truyền hình tỉnh, Cổng Thông tin điện tử tỉnh (đi xe chung do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch bố trí).

- Các thành phần khác chủ động phương tiện đảm bảo lịch trình làm việc.

Văn phòng UBND tỉnh trân trọng thông báo, kính mời các thành phần tham dự./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Như thành phần mời;
- Báo, Phát thanh và Truyền hình LS, Cổng TTĐT tỉnh (dự đưa tin);
- C, PCVP UBND tỉnh, phòng TH, Trung tâm Thông tin;
- Lưu: VT, KTCN(HVTr).

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Văn Hà