

Số: /TB-VP

Lạng Sơn, ngày tháng 12 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Về việc tổ chức thẩm tra các nội dung trình phiên họp UBND tỉnh tháng 12 năm 2024

Thực hiện Chương trình công tác tháng 12/2024 của UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh thông báo tổ chức thẩm tra các nội dung trình phiên họp UBND tỉnh tháng 12 năm 2024 như sau:

#### A. PHIÊN HỌP NGÀY 06/12/2024 (kỳ 1)

##### I. Nội dung do đồng chí Trịnh Tiến Duy, Chánh Văn phòng UBND tỉnh chỉ đạo

1. Dự thảo Kế hoạch của UBND tỉnh triển khai thực hiện Quy hoạch tỉnh Lạng Sơn thời kỳ 2021 - 2030, tầm nhìn đến năm 2050.

- Phòng chủ trì: Kinh tế.
- Phòng phối hợp: Tổng hợp, Khoa giáo - Văn xã, Nội chính.
- Sở Kế hoạch và Đầu tư chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

##### II. Nội dung do đồng chí Dương Công Hiệp, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh chỉ đạo

2. Dự thảo Báo cáo của Ban cán sự đảng UBND tỉnh sơ kết 02 năm triển khai thực hiện Nghị quyết số 95-NQ/TU ngày 20/9/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về cải tạo rừng sản xuất là rừng tự nhiên không có khả năng tự phục hồi để phát triển kinh tế lâm nghiệp trên địa bàn tỉnh, giai đoạn 2022 - 2030; Dự thảo Kết luận của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 95-NQ/TU ngày 20/9/2022 về cải tạo rừng sản xuất là rừng tự nhiên không có khả năng tự phục hồi để phát triển kinh tế lâm nghiệp trên địa bàn tỉnh, giai đoạn 2022 - 2030.

- Phòng chủ trì: Kinh tế.
- Phòng phối hợp: Tổng hợp, Nội chính, Khoa giáo - Văn xã.
- Sở Tài nguyên và Môi trường chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

##### III. Nội dung do đồng chí Hà Minh Anh, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh chỉ đạo

3. Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh quy định mức nộp tiền để nhà nước bổ sung diện tích đất chuyên trồng lúa bị mất hoặc tăng hiệu quả sử dụng đất trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

- Phòng chủ trì: Kinh tế.
- Phòng phối hợp: Tổng hợp, Nội chính, Khoa giáo - Văn xã.
- Sở Tài chính chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

4. Dự thảo Kế hoạch của UBND tỉnh phát triển nhà ở tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021-2025 và năm 2024.

5. Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh ban hành Quy chế phối hợp về xây dựng cơ sở dữ liệu, chia sẻ, cung cấp thông tin, dữ liệu về nhà ở và thị trường bất động sản trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

*Tổ chức thẩm tra nội dung 4,5:*

- Phòng chủ trì: Kinh tế.
- Phòng phối hợp: Tổng hợp, Nội chính, Khoa giáo - Văn xã.
- Sở Xây dựng chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

## **B. PHIÊN HỌP DỰ KIẾN NGÀY 25/12/2024 (kỳ 2)**

### **I. Nội dung do đồng chí Trịnh Tiến Duy, Chánh Văn phòng UBND tỉnh chỉ đạo**

1. Dự thảo Dự thảo Chương trình công tác của UBND tỉnh năm 2025.

- Phòng chủ trì: Tổng hợp.
- Phòng phối hợp: Kinh tế, Nội chính, Khoa giáo - Văn xã.
- Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

### **II. Nội dung do đồng chí Dương Công Hiệp, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh chỉ đạo**

2. Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh quy định đặc điểm kinh tế - kỹ thuật giống phục vụ sản xuất nông nghiệp thực hiện kê khai giá trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

3. Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh quy định nguyên tắc, phạm vi, định mức hỗ trợ và việc sử dụng kinh phí hỗ trợ đất trồng lúa trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

*Tổ chức thẩm tra nội dung 2, 3:*

- Phòng chủ trì: Kinh tế.
- Phòng phối hợp: Nội chính, Tổng hợp, Khoa giáo - Văn xã.
- Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

4. Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh ban hành Quy định quy trình luân chuyển hồ sơ xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn

5. Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh ban hành quy định các trường hợp không có tính khả thi và mức độ khôi phục lại tình trạng ban đầu của đất trước khi vi phạm đối với hành vi hủy hoại đất quy định tại khoản 5 Điều 14 Nghị định số 123/2024/NĐ-CP ngày 04/10/2024 của Chính phủ trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

6. Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh ban hành Quy định điều kiện, tiêu chí, quy mô, tỷ lệ để tách khu đất thành dự án độc lập trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn

*Tổ chức thẩm tra nội dung 4, 5, 6:*

- Phòng chủ trì: Kinh tế.
- Phòng phối hợp: Tổng hợp, Nội chính, Khoa giáo - Văn xã.

- Sở Tài nguyên và Môi trường chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

### **III. Nội dung do đồng chí Hoàng Xuân Đồng, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh chỉ đạo**

7. Dự thảo Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về tiếp tục xây dựng và phát huy giá trị văn hóa, con người Lạng Sơn đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045.

- Phòng chủ trì: Khoa giáo - Văn xã.
- Phòng phối hợp: Kinh tế, Nội chính, Tổng hợp.
- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

### **IV. Nội dung do đồng chí Hà Minh Anh, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh chỉ đạo**

8. Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh ban hành Bảng giá tính thuế tài nguyên năm 2025 đối với nhóm, loại tài nguyên có tính chất lý, hóa giống nhau trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

- Phòng chủ trì: Kinh tế.
- Phòng phối hợp: Tổng hợp, Nội chính, Khoa giáo - Văn xã.
- Sở Tài chính chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

9. Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh Quy định các địa điểm, vị trí phải phát triển nhà ở theo dự án tại các khu vực không phải đô thị; các khu vực chủ đầu tư dự án đầu tư xây dựng nhà ở phải xây dựng nhà ở để bán, cho thuê mua, cho thuê hoặc được chuyển nhượng quyền sử dụng đất theo hình thức phân lô bán nền để cá nhân tự xây dựng nhà ở trên địa bàn Lạng Sơn.

10. Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh Quy định về điều kiện đường giao thông để phương tiện chữa cháy thực hiện nhiệm vụ chữa cháy đối với nhà ở có từ 02 tầng trở lên và có quy mô dưới 20 căn hộ mà tại mỗi tầng có thiết kế, xây dựng căn hộ để cho thuê của cá nhân trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

*Tổ chức thẩm tra nội dung 9, 10:*

- Phòng chủ trì: Kinh tế.
- Phòng phối hợp: Nội chính, Tổng hợp, Khoa giáo - Văn xã.
- Sở Xây dựng chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

11. Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh ban hành Quy chế quản lý cụm công nghiệp trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

12. Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định đặc điểm kinh tế - kỹ thuật của dịch vụ chủ yếu tại chợ ngoài dịch vụ do nhà nước định giá thực hiện kê khai giá trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn

*Tổ chức thẩm tra nội dung 11, 12:*

- Phòng chủ trì: Kinh tế.
- Phòng phối hợp: Nội chính, Tổng hợp, Khoa giáo - Văn xã.
- Sở Công Thương chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

### **C. Tổ chức thực hiện**

1. Đề nghị các cơ quan được phân công chuẩn bị nội dung khẩn trương hoàn thiện hồ sơ, tài liệu đúng quy định, gửi Văn phòng UBND tỉnh **trước ngày 04/12/2024 đối với các nội dung hợp Kỳ 1 và trước ngày 16/12/2024 đối với các nội dung hợp Kỳ 2** để tổ chức thẩm tra, gửi các cơ quan nghiên cứu, tham gia ý kiến.

2. Các phòng chuyên môn thuộc Văn phòng UBND tỉnh theo nhiệm vụ được phân công, đôn đốc các cơ quan liên quan; rà soát, kiểm tra đánh giá hồ sơ, trình tự, thủ tục theo quy định; tổ chức thẩm tra, tổng hợp kết quả thẩm tra, báo cáo lãnh đạo Văn phòng và báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo UBND tỉnh phụ trách lĩnh vực. Các phòng gửi Phòng Tổng hợp kết quả thẩm tra và ý kiến của lãnh đạo UBND tỉnh để báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định.

Văn phòng UBND tỉnh thông báo để các cơ quan liên quan, các phòng, ban chuyên môn phối hợp thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh (b/c);
- Các sở, ban, ngành;
- C, PCVP UBND tỉnh, các phòng CM;
- Lưu: VT, TH (ĐDD).

**CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Trịnh Tiến Duy**