

Số: /TB-VP Lạng Sơn, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO NỘI BỘ
Phân công thực hiện nhiệm vụ trọng tâm tháng 6 năm 2024

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 5/2024

Trên cơ sở Thông báo số 35/TB-VP ngày 04/5/2024 của Văn phòng UBND tỉnh về phân công thực hiện nhiệm vụ trọng tâm tháng 5/2024, các phòng, ban, đơn vị trực thuộc đã thực hiện hoàn thành **48** nhiệm vụ, còn **06** nhiệm vụ chưa hoàn thành, cụ thể như sau:

1. Phòng Tổng hợp (04 nhiệm vụ)

Đã thực hiện hoàn thành 4/4 nhiệm vụ.

2. Phòng Nội chính (04 nhiệm vụ)

Đã thực hiện hoàn thành 4/4 nhiệm vụ.

3. Phòng Kinh tế (16 nhiệm vụ)

Đã thực hiện hoàn thành 11/16 nhiệm vụ.

Còn 05 nhiệm vụ tiếp tục tham mưu thực hiện trong tháng 6: dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh phân cấp cho HĐND cấp huyện quyết định phân bổ chi tiết dự toán chi thường xuyên ngân sách trung ương và ngân sách tỉnh đối ứng hàng năm thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh về điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư công và kế hoạch thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia năm 2024; dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh về chính sách đặc thù khuyến khích đầu tư, phát triển hợp tác, liên kết sản xuất và tiêu thụ sản phẩm nông nghiệp, nông thôn trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2020-2025 (thay thế Nghị quyết số 08/2019/NQ-HĐND và Nghị quyết 15/2021/NQ-HĐND; trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy tháng 6/2024); dự thảo Kế hoạch thực hiện Quy hoạch tỉnh thời kỳ 2021 - 2030; dự thảo Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch đầu tư công 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024.

4. Phòng Khoa giáo - Văn xã (15 nhiệm vụ)

Đã thực hiện hoàn thành 15/15 nhiệm vụ.

5. Ban Tiếp công dân (01 nhiệm vụ)

Đã thực hiện hoàn thành 01/01 nhiệm vụ.

6. Trung tâm Phục vụ hành chính công (04 nhiệm vụ)

Đã thực hiện hoàn thành 03/04 nhiệm vụ; còn 01 nhiệm vụ chưa hoàn thành là: Tiếp tục hoàn thiện lối đi riêng cho người khuyết tật tại Trung tâm, lý do: đơn vị thi công đang rà soát lại phương án thực hiện.

7. Trung tâm Thông tin (02 nhiệm vụ)

Đã thực hiện hoàn thành 02/02 nhiệm vụ.

8. Nhà khách A1 (02 nhiệm vụ)

Đã thực hiện hoàn thành 02/02 nhiệm vụ.

9. Phòng Hành chính - Quản trị (01 nhiệm vụ)

Đã thực hiện hoàn thành 01 nhiệm vụ.

II. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 6/2024

Thực hiện Chương trình số 34/CTr-UBND ngày 28/5/2024 của UBND tỉnh về chương trình công tác tháng 6/2024; căn cứ quy định chức năng, nhiệm vụ của các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh; căn cứ tình hình thực tế, Chánh Văn phòng UBND tỉnh phân công thực hiện **65** nhiệm vụ trọng tâm trong tháng 6/2024, cụ thể như sau:

1. Phòng Tổng hợp (07 nhiệm vụ)

Tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh, lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh đôn đốc các sở, ngành chuẩn bị tốt các nội dung sau:

1) Hoàn thành dự thảo Báo cáo của UBND tỉnh về tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu 6 tháng cuối năm 2024

2) Hoàn thành Dự thảo Báo cáo của UBND tỉnh về kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri tại kỳ họp cuối năm 2023 của HĐND tỉnh khóa XVII.

3) Tham mưu triển khai thực hiện các Nghị quyết HĐND tỉnh đã thông qua tại kỳ họp thứ 25 (kỳ họp chuyên đề).

4) Dự thảo Báo cáo của UBND tỉnh về kết quả tình hình tổ chức, triển khai thực hiện các Nghị quyết QPPL của HĐND tỉnh, trọng tâm là các nghị quyết về cơ chế, chính sách đặc thù.

5) Xây dựng kế hoạch của UBND tỉnh phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2025

6) Phối hợp đôn đốc các sở, ngành hoàn thiện các nội dung, chuẩn bị các điều kiện phục vụ họp BCS đảng UBND tỉnh, các phiên họp UBND tỉnh, cuộc họp CT, PCT UBND tỉnh.

7) Tổng hợp những khó khăn vướng mắc trong phát triển kinh tế xã hội đồng thời tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh kiểm tra và giải quyết những khó khăn vướng mắc.

2. Phòng Nội chính (07 nhiệm vụ)

Tham mưu cho lãnh đạo UBND tỉnh, lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh đôn đốc các sở, ngành chuẩn bị tốt các nội dung sau:

1) Dự thảo Báo cáo của UBND tỉnh về tình hình và công tác bảo đảm an ninh trật tự 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

2) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh quyết định số lượng hợp đồng thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ trong các đơn vị sự nghiệp công lập nhóm 4 thuộc lĩnh vực sự nghiệp giáo dục tỉnh Lạng Sơn năm 2024.

3) Dự thảo Báo cáo của UBND tỉnh về công tác thanh tra, phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

4) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh quyết định các biện pháp bảo đảm thực hiện dân chủ ở cơ sở trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

5) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh bãi bỏ các Nghị quyết của HĐND tỉnh Lạng Sơn.

6) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết HĐND tỉnh quy định tiêu chí thành lập, tiêu chí số lượng thành viên Tổ bảo vệ an ninh, trật tự; chế độ hỗ trợ đối với người tham gia Tổ bảo vệ an ninh, trật tự; mức chi cho lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

7) Phối hợp xây dựng dự thảo quy chế làm việc của Ban cán sự đảng UBND tỉnh.

3. Phòng Kinh tế (19 nhiệm vụ)

Tham mưu cho lãnh đạo UBND tỉnh, lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh đôn đốc các sở, ngành chuẩn bị tốt các nội dung sau:

1) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh về dự kiến kế hoạch đầu tư công và kế hoạch thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia năm 2025.

2) Dự thảo Báo cáo của UBND tỉnh về kết quả thực hiện công tác dân tộc, chính sách dân tộc 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

3) Dự thảo Quyết định quy định thí điểm về cơ chế thưởng tiền độ bàn giao mặt bằng đối với người sử dụng đất khi Nhà nước thu hồi đất thực hiện đối với 03 Dự án trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

4) Tham mưu tổ chức Lễ khởi công dự án khu công nghiệp VSIP Lạng Sơn.

5) Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh ban hành Khung giá rừng trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

6) Tờ trình của UBND tỉnh và dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh về bổ sung kế hoạch đầu tư công 6 tháng cuối năm 2024 (Theo Nghị quyết số 47/NQHĐND ngày 08/12/2023).

7) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh về điều chỉnh Kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách nhà nước giai đoạn 2021-2025 tỉnh Lạng Sơn.

8) Dự thảo Tờ trình UBND tỉnh và Nghị quyết HĐND tỉnh về việc điều chỉnh, phân bổ chi tiết kế hoạch vốn thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia năm 2024 và các năm trước kéo dài sang thực hiện và giải ngân năm 2024.

9) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh phân cấp cho Hội đồng nhân dân cấp huyện quyết định phân bổ chi tiết dự toán chi thường xuyên ngân sách trung ương và ngân sách tỉnh đối ứng hằng năm thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

10) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh về điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư công và kế hoạch thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia năm 2024.

11) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh về chính sách đặc thù khuyến khích đầu tư, phát triển hợp tác, liên kết sản xuất và tiêu thụ sản phẩm nông nghiệp, nông thôn trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2020-2025 (thay thế Nghị quyết số 08/2019/NQ-HĐND và Nghị quyết 15/2021/NQ-HĐND; trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy tháng 6/2024).

12) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh thông qua Quy hoạch phân khu xây dựng Khu du lịch, nhà ở Xứ Lạng Thủy Vân Sơn, xã Bắc La, huyện Văn Lãng, tỉnh Lạng Sơn, tỷ lệ 1/2000.

13) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh phân cấp cho HĐND cấp huyện quyết định phân bổ chi tiết dự toán chi thường xuyên ngân sách Trung ương và ngân sách tỉnh đối ứng hằng năm thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

14) Dự thảo Đề án “Kiện toàn tổ chức và hoạt động của Quỹ Hỗ trợ nông dân tỉnh Lạng Sơn”.

15) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh thông qua Quy chế quản lý kiến trúc thị trấn Đình Lập, huyện Đình Lập, tỉnh Lạng Sơn

16) Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh quy định cụ thể một số chỉ tiêu trong phương pháp thặng dư làm căn cứ xác định giá đất cụ thể trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn

17) Dự thảo Kế hoạch thực hiện Quy hoạch tỉnh thời kỳ 2021 - 2030.

18) Dự thảo Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch đầu tư công 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024.

19) Tham mưu tổ chức Hội nghị phân tích, đánh giá chỉ số PCI 2023; xây dựng Kế hoạch nâng cao Chỉ số PCI năm 2024.

4. Phòng Khoa giáo - Văn xã (17 nhiệm vụ)

Tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh, lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh đôn đốc các Sở, ngành chuẩn bị tốt:

1) Dự thảo Báo cáo của UBND tỉnh về tình hình và kết quả thực hiện nhiệm vụ, mục tiêu lĩnh vực văn hóa - xã hội 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, kế hoạch 6 tháng cuối năm 2024.

2) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh quy định nội dung, mức chi tổ chức Giải thưởng văn học nghệ thuật tỉnh Lạng Sơn.

3) Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh sửa đổi, bãi bỏ một số điều của Quy định về việc quản lý, thu chi tiền công đức, tài trợ cho di tích và hoạt động lễ hội trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

4) Dự thảo Đề án đào tạo, bồi dưỡng phát triển nguồn nhân lực du lịch tỉnh Lạng Sơn từ nay đến năm 2030.

5) Dự thảo Tờ trình của Ban cán sự đảng UBND tỉnh và dự thảo Kế hoạch của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Kết luận số 70-KL/TW của Bộ Chính trị về phát triển thể dục thể thao trong giai đoạn mới trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

6) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh về việc sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị quyết số 10/2021/NQ-HĐND ngày 17/7/2021 của HĐND tỉnh quy định mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục ngoài học phí của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

7) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh quy định mức thu học phí đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập năm học 2024 - 2025 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

8) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh quy định thẩm quyền quyết định việc mua sắm tài sản của các nhiệm vụ khoa học và công nghệ sử dụng ngân sách nhà nước đối với nguồn kinh phí thuộc phạm vi quản lý của địa phương; mua sắm hàng hóa, dịch vụ đối với nguồn kinh phí khoa học và công nghệ thuộc phạm vi quản lý của địa phương.

9) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh quy định một số chính sách đặc thù đối với Trường THPT chuyên Chu Văn An.

10) Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh quy định hỗ trợ sửa học đường cho trẻ mầm non, học sinh tiểu học tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn, giai đoạn 2024 – 2030.

11) Đơn đốc, phối hợp với Hội Nhà báo tổ chức Lễ trao giải Giải báo chí tỉnh Lạng Sơn lần thứ 4 năm 2024.

12) Phối hợp hoàn thiện Chương trình hành động của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 42-NQ/TW ngày 24/11/2023 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng chính sách xã hội, đáp ứng yêu cầu sự nghiệp xây dựng và bảo vệ Tổ quốc trong giai đoạn mới trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, ban hành.

13) Dự thảo Chương trình hành động Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TW ngày 05/01/2024 của Bộ Chính trị về công tác phổ cập giáo dục, giáo dục bắt buộc, xoá mù chữ cho người lớn và đẩy mạnh phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

14) Các điều kiện tổ chức tổng kết 10 năm thực hiện Chỉ thị số 40-CT/TW, ngày 22/11/2014 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với tin dụng chính sách xã hội trên địa bàn tỉnh.

15) Tổ chức Lễ phát động “Gửi tiền tiết kiệm, chung tay vì người nghèo” theo Kế hoạch số 99/KH-UBND ngày 06/5/2024 của UBND tỉnh.

16) Tổ chức tốt công tác tuyển sinh đầu cấp năm học 2024 - 2025 và Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024.

17) Tiếp tục đôn đốc công tác chuẩn bị tổ chức Ngày hội Văn hóa, Thể thao và Du lịch các dân tộc vùng Đông Bắc lần thứ XI tại tỉnh Lạng Sơn năm 2024.

5. Ban Tiếp công dân (02 nhiệm vụ)

Tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh, lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh

1) Tham mưu, chuẩn bị tốt các hồ sơ tài liệu và những nội dung để phục vụ đồng chí Chủ tịch UBND tỉnh tiếp công dân định kỳ tháng 6/2024 theo quy định; phối hợp với cơ quan liên quan chuẩn bị các điều kiện cần thiết để đồng chí Bí thư Tỉnh ủy, đồng chí Chủ tịch HĐND tỉnh tiếp công dân theo quy định.

2) Tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh, lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh đôn đốc Thanh tra tỉnh chuẩn bị dự thảo báo cáo của UBND tỉnh về công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

6. Trung tâm Phục vụ hành chính công (04 nhiệm vụ)

1) Hoàn thành cải tạo lối đi riêng cho người khuyết tật tại Trung tâm.

2) Tiếp tục phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông, Viễn thông Lạng Sơn khắc phục các hạn chế vướng mắc của Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh.

3) Tổ chức tập huấn nghiệp vụ kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC cho công chức làm nhiệm vụ kiểm soát TTHC thuộc các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, UBND cấp huyện, UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh.

4) Tham gia Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính theo kế hoạch của Ban chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh.

7. Trung tâm Thông tin (03 nhiệm vụ)

1) Rà quét mã độc và cài mới phần mềm diệt virus cho hệ thống máy tính trong văn phòng.

2) Đôn đốc Viễn thông Lạng Sơn khẩn trương xử lý các lỗi phát sinh trên phần mềm quản lý văn bản và điều hành VNPT-iOffice.

3) Tiếp tục đưa tin tuyên truyền các hoạt động chỉ đạo điều hành của UBND tỉnh, lãnh đạo UBND tỉnh, trọng tâm là tuyên truyền kỷ niệm 91 năm Ngày truyền thống Đảng bộ tỉnh Lạng Sơn (15/6/1933 – 15/6/2024); đẩy mạnh tuyên truyền Chỉ thị số 02/CT-UBND, ngày 01/01/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về phát động thi đua thực hiện thắng lợi mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế, xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh năm 2024

8. Nhà khách A1 (02 nhiệm vụ)

1) Tiếp tục kiện toàn tổ chức bộ máy, cơ sở vật chất, quy định, quy chế hoạt động; thống nhất trong việc quản lý vận hành; tăng cường công tác marketing giới thiệu thu hút khách hàng đến với A1, có các biện pháp, giải pháp thu hút khách hàng quay trở lại với A1.

2) Tiếp tục chuẩn bị chu đáo báo cáo, tài liệu phục vụ Đoàn kiểm tra của Sở Tài chính và Đoàn kiểm tra của BCD PCTN tỉnh theo chương trình kế hoạch.

9. Phòng Hành chính - Quản trị (03 nhiệm vụ)

1) Tham mưu sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc và Quy chế thi đua, khen thưởng của Văn phòng UBND tỉnh.

2) Tổng hợp, hoàn thiện dự thảo báo cáo công tác thi đua khen thưởng 6 tháng đầu năm của Cụm Thi đua và phối hợp thực hiện sơ kết Cụm TĐ các cơ quan TMTH (*dự kiến tổ chức Hội nghị đầu tháng 7*) theo kế hoạch được giao.

3) Tham mưu tổ chức: Hội nghị sơ kết công tác Văn phòng 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024; Hội nghị Phát động phong trào “Toàn dân bảo vệ An ninh Tổ quốc” trong công tác bảo vệ an ninh quốc gia, bảo đảm trật tự an toàn xã hội trong cơ quan Văn phòng UBND tỉnh năm 2024 (*dự kiến tổ chức cuối tháng 6*).

Đề nghị các đồng chí lãnh đạo Văn phòng đôn đốc các phòng, ban, đơn vị, các chuyên viên thực hiện các nhiệm vụ theo lĩnh vực được phân công.

Yêu cầu Lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị giao việc cụ thể cho chuyên viên, kiểm tra, đôn đốc tiến độ thực hiện. Các đồng chí chuyên viên nâng cao tinh thần trách nhiệm, chủ động thực hiện nhiệm vụ được giao./.

Nơi nhận:

- C, PCVP UBND tỉnh;
- Các phòng CM, đơn vị;
- Lưu: VT, HCQT (HL).

CHÁNH VĂN PHÒNG

Trịnh Tiến Duy