

Lạng Sơn, ngày tháng 8 năm 2022

Số: /TB-ĐKTr

## THÔNG BÁO

### **Kết quả kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2022 tại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch**

Thực hiện Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 21/02/2022 của UBND tỉnh về kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2022; Quyết định số 370/QĐ-UBND ngày 02/3/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh thành lập các Đoàn kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2022;

Ngày 03/8/2022, Đoàn kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính số 02 (Đoàn kiểm tra) đã tiến hành kiểm tra tại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Đoàn kiểm tra thông báo kết quả kiểm tra như sau:

#### **I. KẾT QUẢ KIỂM TRA**

**1. Việc ban hành văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện các văn bản của cấp trên về kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ; công tác phổ biến, tuyên truyền, quán triệt các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính**

Để triển khai, thực hiện các văn bản của cấp trên về kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ<sup>1</sup>, năm 2022 Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã kịp thời ban hành các văn bản<sup>2</sup> nhằm tổ chức quán triệt, triển khai các nội dung về thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính đến các Phòng, đơn vị trực thuộc, công chức, viên chức và người lao động, nhất là đã tổ chức quán triệt, tuyên truyền Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 05/01/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về việc thực hiện chủ đề “*Siết chặt kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, quyết liệt hành động, sáng tạo bút phá*”.

Tập thể Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã quan tâm chỉ đạo, quán triệt thực hiện các nhiệm vụ cấp trên giao; tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục đến công chức, viên chức, người lao động để thực hiện tốt việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính tại cơ quan, bằng nhiều hình thức như: lồng ghép kết hợp với hội nghị tuyên truyền pháp luật; hội nghị học tập Nghị quyết; hội nghị cán

<sup>1</sup> Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 05/01/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về việc thực hiện chủ đề “Siết chặt kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, quyết liệt hành động, sáng tạo bút phá; Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 21/02/2022 của UBND tỉnh về kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2022.

<sup>2</sup> Kế hoạch số 25/KH-SVHTTDL ngày 25/02/2022 về kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2022; Quyết định số 60/QĐ-SVHTTDL ngày 15/3/2022 về thành lập Đoàn kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2022; Quyết định số 134/QĐ-SVHTTDL ngày 15/6/2022 về kiện toàn Đoàn kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2022.

bộ công chức; sao gửi đến các bộ phận, phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc. Thông qua công tác quán triệt, tuyên truyền đã nâng cao nhận thức của công chức, viên chức, người lao động trong việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; ngăn ngừa và không để xảy ra vi phạm.

**2. Trách nhiệm của người đứng đầu trong việc quản lý, chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ; việc xây dựng chương trình, kế hoạch công tác; việc phân công nhiệm vụ, thực hiện chế độ họp, thực hiện quy trình giải quyết công việc, kiểm tra, kiểm soát công việc**

Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã thực hiện nghiêm túc quy chế dân chủ trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo phát huy tính đoàn kết thống nhất, trách nhiệm cao gắn với trách nhiệm của người đứng đầu; kịp thời xây dựng chương trình, kế hoạch công tác, có sự phân công, kiểm tra, kiểm soát về chất lượng nội dung và thời gian thực hiện; quy trình giải quyết công việc, kiểm tra, kiểm soát công việc luôn đảm bảo chặt chẽ, rõ ràng.

**3. Kết quả triển khai thực hiện các nội dung công việc, nhiệm vụ được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND giao trong năm; thực hiện các thông báo, kết luận, ý kiến chỉ đạo của cấp có thẩm quyền**

*a) Thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm 2022:*

Thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác và các văn bản giao nhiệm vụ của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh<sup>3</sup>, Sở đã chủ động xây dựng kế hoạch để tổ chức triển khai thực hiện, cụ thể: Kế hoạch số 18/KH-SVHTTDL ngày 11/02/2022 về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm 2022 do UBND tỉnh phê duyệt; tích cực theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị trực thuộc nghiêm túc tham mưu thực hiện các nhiệm vụ theo chức năng được giao.

Năm 2022, Sở được giao thực hiện **01** nội dung trong chương trình làm việc của UBND tỉnh<sup>4</sup> và **04** nhiệm vụ trọng tâm: hiện nay đã hoàn thành nội dung chương trình làm việc của UBND tỉnh và 03/04 nhiệm vụ trọng tâm đang được triển khai thực hiện theo kế hoạch<sup>5</sup> đề ra.

*b) Thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2022:*

Trên cơ sở quyết định của UBND tỉnh về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2022, Sở Văn hóa, Thể

<sup>3</sup> Chương trình số 58/CTr-UBND ngày 31/12/2021 của UBND tỉnh, chương trình làm việc năm 2022; Quyết định số 197/QĐ-UBND ngày 25/01/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc phê duyệt nhiệm vụ trọng tâm năm 2022 của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Quyết định số 885/QĐ-UBND ngày 24/5/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc điều chỉnh nhiệm vụ trọng tâm năm 2022 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

<sup>4</sup> Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh về việc đặt, đổi tên đường, phố và công trình công cộng tại địa bàn huyện Cao Lộc và thành phố Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn.

<sup>5</sup> 03 nhiệm vụ trọng tâm: Hoàn thành hệ thống du lịch thông minh và Quy chế quản lý, vận hành và khai thác Hệ thống du lịch thông minh tỉnh Lạng Sơn; Xây dựng hồ sơ di sản văn hóa phi vật thể Lễ hội chùa Bắc Nga (huyện Cao Lộc) đề nghị Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch đưa vào danh mục di sản văn hóa phi vật thể quốc gia; Cải thiện mạnh mẽ điểm số chỉ số DDCI, nhất là các chỉ số thành phần bị đánh giá thấp nhằm nâng cao thứ hạng ra khỏi vị trí top 5 cơ quan cuối bảng xếp hạng.

thao và Du lịch đã quyết định giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2022 cho các đơn vị trực thuộc; ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn thực hiện kế hoạch được giao. Kết quả 6 tháng đầu năm 2022, các chỉ tiêu phát triển kinh tế, xã hội của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch cơ bản hoàn thành và theo đúng tiến độ kế hoạch đề ra.

*c) Về thực hiện nhiệm vụ UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao:*

Từ ngày 01/01/2022 đến 31/7/2022, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch được Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao 41 nhiệm vụ. Nhìn chung, các nhiệm vụ cơ bản đúng tiến độ (35 nhiệm vụ hoàn thành đúng hạn, 06 nhiệm vụ chưa hoàn thành (còn thời hạn).

#### **4. Việc xây dựng, bổ sung, hoàn thiện các nội quy, quy chế, quy trình làm việc của cơ quan, đơn vị**

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã thực hiện rà soát, cập nhật, bổ sung hoàn thiện các nội quy, quy chế theo quy định hiện hành, các nội dung được đưa ra thảo luận tập thể và lấy ý kiến của công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan thống nhất thông qua, những nội dung có điều chỉnh, thay đổi, bổ sung được triển khai, ban hành quy chế mới<sup>6</sup> để phù hợp với điều kiện thực tế của cơ quan.

**5. Trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong tham mưu, đề xuất nhiệm vụ được giao (tính chủ động, đổi mới, sáng tạo trong công việc); thái độ giao tiếp, ứng xử trong giải quyết công việc, giải quyết thủ tục hành chính; việc chấp hành nội quy, quy chế, chấp hành quy định về đeo thẻ công chức, viên chức, giờ giấc làm việc, chấp hành quy định về không hút thuốc, không sử dụng rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa của ngày làm việc, ngày trực; việc tu dưỡng, rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống.**

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã quan tâm triển khai, quán triệt, phổ biến, tuyên truyền đến đội ngũ công chức, viên chức, người lao động chấp hành nghiêm các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính. Nhìn chung, qua kiểm tra thực tế cho thấy đội ngũ công chức, viên chức, người lao động tại Sở đoàn kết, hợp tác, hỗ trợ trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ; thực hiện các nhiệm vụ được cấp trên giao theo thứ bậc hành chính; chấp hành tốt các quy định về nội quy, quy chế làm việc của cơ quan; đeo thẻ công chức, trang phục gọn gàng, lịch sự.

Trong giải quyết công việc với người dân, đặc biệt ở các bộ phận phải tiếp xúc trực tiếp như: công chức giải quyết thủ tục hành chính, viên chức thực hiện

---

<sup>6</sup> Quyết định số 38/QĐ-SVHTTDL ngày 15/02/2022 của Sở VHTTDL về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Lạng Sơn; Quyết định số 43/QĐ-SVHTTDL ngày 21/02/2022 của Sở VHTTDL về việc ban hành Quy chế làm việc của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Lạng Sơn; Quyết định số 132/QĐ-SVHTTDL ngày 13/6/2022 về việc phân công nhiệm vụ lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2022...

nhệm vụ cung cấp dịch vụ công trong lĩnh vực của ngành luôn đảm bảo tác phong, thái độ giao tiếp và cư xử đúng mực, nghiêm túc thực hiện quy chế tiếp dân.

## **6. Việc thực hiện các quy định về cải cách hành chính, cải cách thủ tục hành chính**

### *a) Thực hiện các quy định về cải cách hành chính*

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã quan tâm chỉ đạo triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính, xây dựng và ban hành các văn bản<sup>7</sup> bám sát các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước có liên quan đến công tác cải cách hành chính và cụ thể hóa thành kế hoạch thực hiện của cơ quan; hướng dẫn, tổ chức triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính cơ bản đáp ứng tiến độ đề ra. Chỉ đạo thực hiện công tác cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; thực hiện tốt việc tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với các cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý, điều hành, xử lý công việc giữa các cơ quan hành chính nhà nước, giữa cán bộ, công chức, viên chức trong nội bộ cơ quan.

### *b) Thực hiện các quy định về cải cách thủ tục hành chính*

Việc ban hành các văn bản về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính<sup>8</sup>, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo phạm vi quản lý đúng hạn, đầy đủ và bảo đảm chất lượng. Kịp thời kiện toàn đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính tại Sở, có bố trí kinh phí cho hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định: phân công 02 cán bộ đầu mối làm công tác kiểm soát thủ tục hành chính (01 Phó Giám đốc Sở, 01 chuyên viên Văn phòng Sở)<sup>9</sup>.

Thủ tục hành chính của ngành<sup>10</sup> được niêm yết công khai tại Sở và Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh kịp thời, đúng quy định. Thực hiện đầy đủ việc rà soát để đề nghị cắt giảm thời hạn giải quyết thủ tục hành chính và rà soát, đánh giá đơn giản hóa thủ tục hành chính theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP (năm 2022, cắt giảm thời hạn giải quyết của 08 TTHC, đạt tỷ lệ cắt giảm 34% - cao hơn so với yêu cầu là cắt giảm 30%). Quy trình giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế “4 tại chỗ” diễn ra thuận lợi, nhanh gọn, đảm bảo thời gian và theo quy định.

<sup>7</sup> Kế hoạch số 11/KH-SVHTTDL ngày 24/01/2022 về Cải cách hành chính của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2022; Kế hoạch số 15/KH-SVHTTDL ngày 26/01/2021 triển khai công tác cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 55/KH-SVHTTDL ngày 11/5/2022 về triển khai khắc phục kết quả đánh giá xếp loại công tác CCHC năm 2021 thực hiện trong năm 2022.

<sup>8</sup> Kế hoạch số 01/KH-SVHTTDL ngày 07/01/2022 về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Lạng Sơn; Kế hoạch số 30/KH-SVHTTDL ngày 07/3/2022 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022.

<sup>9</sup> Từ Ngày 13/6/2022 vị trí lãnh đạo phụ trách cải cách hành chính theo Quyết định số 132/QĐ-SVHTTDL ngày 13/6/2022 là 01 phó Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Văn hóa đã gửi tờ trình thay đổi lãnh đạo phụ trách kiểm soát TTHC trong tháng 6/2022.

<sup>10</sup> Có 155 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, phạm vi quản lý: cấp tỉnh có 126 TTHC, cấp huyện có 22 TTHC, cấp xã có 7 TTHC; có 123 TTHC đưa ra thực hiện tại Trung tâm PVHCC; có 41 TTHC thực hiện “4 tại chỗ”.

Thực hiện nghiêm túc, kịp thời chế độ thông tin, báo cáo, giải quyết thủ tục hành chính trên Hệ thống một cửa điện tử. Việc đánh giá giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo Quyết định số 1517/QĐ-UBND được thực hiện nghiêm túc, đầy đủ. Trong 6 tháng đầu năm 2022, không có phản ánh, kiến nghị nào về quy định thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết. Chưa phải ban hành văn bản xin lỗi đối với thủ tục hành chính có thời gian trả quá hạn vì trễ hạn do nguyên nhân chủ quan từ cá nhân thực hiện thủ tục hành chính.

**7. Việc tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, trong công tác cải cách hành chính, thực hiện chính quyền điện tử, chuyển đổi số; ứng dụng Cổng dịch vụ công một cửa trong giải quyết thủ tục hành chính; ứng dụng phần mềm công chức, viên chức trong lưu trữ, theo dõi hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức.**

*a) Ứng dụng hệ thống quản lý văn bản và điều hành VNPT-iOffice*

Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành VNPT-iOffice được triển khai đến 100% cán bộ, công chức tại Sở và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc. Từ ngày 01/01/2022 đến thời điểm kiểm tra, tổng số văn bản điện tử của đơn vị được ký số gửi trên hệ thống là 1990/1990 văn bản, đạt tỷ lệ 100% văn bản trao đổi giữa các cơ quan nhà nước thực hiện hoàn toàn trên môi trường điện tử (trừ văn bản mật).

*b) Ứng dụng Cổng dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính*

Tổng số TTHC của Sở được triển khai, cung cấp dịch vụ công trực tuyến (DVCTT) trên Cổng dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh: 126 dịch vụ, trong đó có 11 DVCTT mức độ 2 và 115 DVCTT mức độ 4<sup>11</sup>. Kiểm tra trực tiếp trên hệ thống từ ngày 01/01/2022 đến ngày 02/8/2022, tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết TTHC qua Cổng DVCTT: 44 hồ sơ (*mức độ 2: 01 hồ sơ; mức độ 4: 43 hồ sơ*), trong đó tiếp nhận trực tiếp 02 hồ sơ, tiếp nhận trực tuyến 42 hồ sơ (tỷ lệ hồ sơ trực tuyến đạt 95,45%); đã giải quyết 40 hồ sơ trước hạn và đúng hạn, 01 hồ sơ đang giải quyết, 03 hồ sơ hủy do người nộp rút hồ sơ. Tổng số DVCTT mức độ 3, 4 phát sinh hồ sơ: 11 dịch vụ, trong đó 10 dịch vụ có phát sinh hồ sơ trực tuyến (tỷ lệ DVCTT có phát sinh hồ sơ trực tuyến đạt 90,9%)<sup>12</sup>.

*c) Ứng dụng phần mềm Quản lý hồ sơ CBCCVC và người lao động:*

Tổng số hồ sơ công chức, viên chức và người lao động được cập nhật lên phần mềm để quản lý, theo dõi: 235 hồ sơ, trong đó 41 hồ sơ thuộc Sở, đạt tỷ lệ 100% và 194 hồ sơ thuộc các đơn vị sự nghiệp.

*d) Số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính:*

<sup>11</sup> Giao cung cấp 117 DVCTT mức độ 3, 4 theo Quyết định số 914/QĐ-UBND ngày 29/5/2022.

<sup>12</sup> Tỷ lệ trên đã đáp ứng được chỉ tiêu giao tại Quyết định số 1045/QĐ-UBND ngày 21/6/2022 (tỷ lệ DVCTT có phát sinh hồ sơ trực tuyến đạt tối thiểu 80%; tỷ lệ hồ sơ xử lý trực tuyến đạt tối thiểu 90%).

Tổng số hồ sơ đã được số hoá lên Kho tài liệu số hoá: 38 hồ sơ. Trong đó, Phòng Quản lý Du lịch: 16 hồ sơ; Phòng Quản lý Thể thao: 04 hồ sơ; Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình: 18 hồ sơ.

*đ) Tình hình hoạt động Trang thông tin điện tử:*

Trang thông tin điện tử của Sở cung cấp đầy đủ và thường xuyên cập nhật các thông tin cơ bản như chức năng nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức, thông tin liên hệ, thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến... Từ ngày 01/01/2022 đến 02/8/2022, tổng số tin bài hoạt động đăng trên Trang thông tin điện tử của Sở: 51 tin, bài; tổng số văn bản chỉ đạo điều hành: 47 văn bản.

## **8. Công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính**

Trong 6 tháng đầu năm 2022, Sở đã tiến hành kiểm tra được **07/12** phòng, đơn vị trực thuộc<sup>13</sup>. Các phòng, đơn vị cơ bản đã thực hiện tốt các quy định trong thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của đơn vị, không có trường hợp vi phạm phải xử lý (sau các cuộc kiểm tra có thông báo đối với các phòng, đơn vị<sup>14</sup>).

## **II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

### **1. Ưu điểm**

Công tác kỷ luật, kỷ cương hành chính được lãnh đạo Sở quan tâm chỉ đạo sát sao, xác định là nhiệm vụ trọng tâm hàng đầu của cơ quan, đơn vị. Thường xuyên thực hiện kiểm tra, theo dõi, đánh giá việc thực hiện và có sự điều chỉnh kịp thời. Luôn đề cao trách nhiệm gương mẫu của người đứng đầu trong việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính. Công chức, viên chức, người lao động làm việc tại Sở và các đơn vị trực thuộc cơ bản chấp hành thực hiện nghiêm các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính, chưa phát hiện các trường hợp vi phạm kỷ luật, kỷ cương hoặc có hành vi phiến hà, những nhiễu đối với người dân, doanh nghiệp trong thi hành nhiệm vụ, công vụ.

Công tác cải cách hành chính tiếp tục được đẩy mạnh thực hiện tại cơ quan, đơn vị; Sở đã niêm yết công khai TTHC đầy đủ tại cơ quan, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh. Bố trí công chức, trang thiết bị, cơ sở vật chất theo đúng quy định; công tác rà soát, đề xuất cắt giảm thời gian giải quyết TTHC được thực hiện theo đúng kế hoạch đề ra. Nâng cao tinh thần trách nhiệm khi giải quyết hồ sơ, công việc của tổ chức, công dân, doanh nghiệp, đảm bảo giải quyết đúng trình tự, thủ tục và thời gian quy định.

<sup>13</sup> 05 phòng: Văn phòng, Thanh tra, Quản lý Văn hóa và Gia đình, Quản lý Thể dục thể thao, Quản lý Du lịch; 02 đơn vị trực thuộc: Thư viện tỉnh, Bảo tàng tỉnh.

<sup>14</sup> Thông báo số 53/TB-SVHTTDL ngày 20/6/2022 của Sở VHTTDL Thông báo kết quả kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2022 tại các phòng thuộc Sở VHTTDL; Thông báo số 54/TB-SVHTTDL ngày 20/6/2022 của Sở VHTTDL Thông báo kết quả kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2022 tại Thư viện tỉnh; Thông báo số 55/TB-SVHTTDL ngày 20/6/2022 của Sở VHTTDL Thông báo kết quả kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2022 tại Bảo tàng tỉnh.

Việc tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong triển khai thực hiện nhiệm vụ được áp dụng tương đối hiệu quả, nâng cao chất lượng trong việc kiểm soát, giải quyết thủ tục hành chính, quản lý hồ sơ công chức, viên chức; bước đầu thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong chuyển đổi số các lĩnh vực của ngành.

## **2. Hạn chế**

Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quán triệt, tổ chức thực hiện các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính được triển khai thực hiện đôi khi chưa quyết liệt. Kết quả đơn vị tự tổ chức kiểm tra và Đoàn kiểm tra cho thấy vẫn còn tình trạng một số công chức, viên chức chưa chấp hành nghiêm thời gian làm việc; việc bố trí, sắp xếp công việc của một số cán bộ còn chưa khoa học, đôi khi chưa thực sự đảm bảo thời gian, tiến độ nhiệm vụ được giao. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính còn hạn chế, chủ yếu thực hiện qua hệ thống Văn phòng điện tử, qua các cuộc họp và trên trang thông tin điện tử của Sở; chưa có các hình thức tuyên truyền mới đến công chức, viên chức, người dân, tổ chức; nội dung tuyên truyền trên trang thông tin điện tử chưa phong phú, còn ít tin bài về CCHC.

Sở đã quan tâm ban hành các Kế hoạch, văn bản chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành chính, tuy nhiên các nội dung thực hiện còn chung chung, chưa rõ việc, chưa rõ kết quả và sản phẩm thực hiện. Chưa triển khai các nhiệm vụ, giải pháp duy trì và nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) năm 2022 theo chỉ đạo của UBND tỉnh<sup>15</sup>; Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp sở, ngành (DDCI) còn thấp.

Một số tồn tại, hạn chế được chỉ ra qua kết quả công bố Chỉ số cải cách hành chính năm 2021 của Sở chưa được khắc phục hoặc khắc phục chưa triệt để, chưa đảm bảo Kế hoạch đề ra (tuyên truyền cải cách hành chính, số lượng cấp phó phòng chuyên môn thuộc đơn vị sự nghiệp trực thuộc...). Chưa có những sáng kiến, giải pháp mới về cải cách hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

## **III. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT**

### **1. Đối với kiến nghị của đơn vị**

Đoàn kiểm tra tiếp thu, ghi nhận những kiến nghị, đề xuất của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Đoàn kiểm tra sẽ báo cáo UBND tỉnh xem xét, giải quyết.

### **2. Kiến nghị của Đoàn kiểm tra**

Để việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương đạt hiệu quả trong thời gian tới, đề nghị Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch quan tâm thực hiện một số nội dung sau:

---

<sup>15</sup> Công văn số 804/UBND-THNC ngày 12/7/2022 và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (SIPAS) theo Kế hoạch 156/KH-UBND ngày 06/7/2022 của UBND tỉnh.

Sớm quan tâm chỉ đạo khắc phục những tồn tại, hạn chế đã được Đoàn kiểm tra chỉ ra qua kiểm tra cũng như trong báo cáo của Sở đã nêu. Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo quyết liệt, sát sao của cấp ủy, người đứng đầu trong thực hiện nhiệm vụ của cơ quan; tập trung chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm năm 2022 và nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh giao đảm bảo chất lượng, đúng thời hạn.

Tiếp tục quán triệt đội ngũ công chức, viên chức, người lao động chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính theo Chỉ thị số 26/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ; Chỉ thị số 01/CT-UBND của Chủ tịch UBND tỉnh và Kế hoạch số 38/KH-UBND của UBND tỉnh.

Quan tâm triển khai đầy đủ các nội dung công tác cải cách hành chính đảm bảo thực chất, gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, nhiệm vụ trọng tâm của Sở năm 2022; tạo sự chuyển biến về nhận thức, tinh thần và thái độ trong thực thi nhiệm vụ, phục vụ Nhân dân của đội ngũ công chức, viên chức theo hướng lấy sự hài lòng của người dân làm thước đo chất lượng, hiệu quả hoạt động của cơ quan. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC, trong đó quan tâm đến việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính, đặc biệt là các TTHC liên quan trực tiếp đến công dân, doanh nghiệp; thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC để nâng cao tính công khai và minh bạch.

Quan tâm thực hiện các giải pháp cải thiện, nâng cao các Chỉ số: Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp sở, ngành (DDCI), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI); Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI); Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX); Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước (SIPAS) theo kết quả công bố các chỉ số năm 2021 và văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh.

Nâng cao chất lượng hoạt động của Trang thông tin điện tử của Sở, thường xuyên cập nhật tin, bài hoạt động, văn bản chỉ đạo, điều hành phục vụ nhu cầu tra cứu của tổ chức, cá nhân; thường xuyên theo dõi, cập nhật, bổ sung thông tin hồ sơ công chức, viên chức, người lao động trên phần mềm khi có sự thay đổi, phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo điều hành.

Về tổ chức bộ máy, đề nghị tiếp tục nghiên cứu, đề xuất thực hiện sắp xếp phòng, ban, các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc đảm bảo theo đúng tinh thần chỉ đạo của Nghị quyết số 18-NQ/TW, Nghị quyết số 19-NQ/TW. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND tỉnh ban hành hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Văn hoá và Thông tin thuộc UBND cấp huyện. Để góp phần vào việc đảm bảo tỷ lệ tinh giản biên chế sự nghiệp toàn tỉnh đến năm 2025 đạt tối thiểu bình quân 10% so với năm 2021 theo tinh thần Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017, đề nghị Sở chủ động nghiên cứu, cân đối số lượng người làm việc thuộc thẩm quyền quản lý, có kế hoạch thực hiện tinh



giảm biên chế sự nghiệp cụ thể theo từng năm để đảm bảo đến năm 2025 giảm được 10% biên chế so với năm 2021.

Quan tâm công tác bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị cho công chức, viên chức, người lao động; tiếp tục tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương tại các phòng, đơn vị trực thuộc; gắn việc đánh giá thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính với đánh giá, xếp loại công chức, viên chức hằng năm.

Đoàn kiểm tra trân trọng thông báo./.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở VH TT & DL;
- Các sở, ngành: NV, TTr, TP; TT & TT;
- CVP UBND tỉnh (b/c);
- Lưu: VT, THNC (LTH).

**TRƯỞNG ĐOÀN**

**PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG UBND TỈNH  
Hoàng Xuân Đồng**