

Số: /GM-VP

Lạng Sơn, ngày tháng 9 năm 2021

**GIẤY MỜI**  
**Dự kiểm tra, làm việc với Nhà khách A1**

Căn cứ yêu cầu công tác, Văn phòng UBND tỉnh tổ chức kiểm tra, làm việc với Nhà khách A1 về tình hình kết quả hoạt động kinh doanh trong thời gian qua, xác định phương hướng nhiệm vụ trong thời gian tới, cụ thể như sau:

**1. Thành phần**

- Đồng chí Phạm Hùng Trường, Chánh Văn phòng - Chủ trì;
- Các đồng chí Phó Chánh Văn phòng;
- Phòng Kinh tế: Chuyên viên phụ trách công tác cổ phần hóa doanh nghiệp và chuyên viên phụ trách công trình dự án Nhà khách A1;
- Phòng HCQT: Lãnh đạo Phòng, cán bộ tổ chức, kế toán đơn vị;
- Đồng chí Bí thư Chi bộ Trung tâm PVHCC;
- Nhà khách A1: Giám đốc, Kế toán, Tổ trưởng các bộ phận và các thành phần có liên quan (do Giám đốc Nhà khách A1 mời).

**2. Thời gian:** Từ 14 giờ 00 phút, ngày 22/9/2021 (thứ Tư).

**3. Địa điểm:** Tại Phòng họp của Nhà khách A1.

**4. Công tác chuẩn bị:**

Yêu cầu Nhà khách A1 báo cáo các nội dung sau:

- Tình hình, kết quả hoạt động (*bao gồm: việc vận hành công trình dự án, hoạt động kinh doanh, công tác đảng, hoạt động công đoàn*) của Nhà khách A1 từ 01/01/2020 đến nay; những khó khăn, vướng mắc, đề xuất kiến nghị.

- Xác định nhiệm vụ phương hướng hoạt động của Nhà khách A1 trong thời gian tới (*công tác cổ phần hóa, chiến lược định hướng hoạt động kinh doanh, việc chuẩn bị đón khách tham dự Lễ kỷ niệm 190 năm ngày thành lập tỉnh*).

(Yêu cầu đơn vị chuẩn bị bằng văn bản và gửi trước cho các thành phần tham dự chậm nhất là ngày 20/9/2021).

Trân trọng kính mời các đồng chí tham dự./.

**CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nơi nhận:**

- CT, PCT UBND tỉnh (bc);
- Như thành phần mời;
- Trung tâm THCB (cử BTV đưa tin);
- Lưu: VT, HCQT.

**Phạm Hùng Trường**