

Số: /TB-VP

Lạng Sơn, ngày tháng 9 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức thẩm tra các nội dung trình phiên họp UBND tỉnh thường kỳ tháng 9 năm 2020

Thực hiện Chương trình công tác của UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh thông báo tổ chức thẩm tra các nội dung trình phiên họp UBND tỉnh thường kỳ tháng 9 năm 2020 (dự kiến tổ chức ngày 23/9/2020) như sau:

I. Nội dung do đồng chí Phạm Hùng Trường, Chánh Văn phòng UBND tỉnh chỉ đạo

1. Dự thảo Báo cáo tổng kết 05 năm thực hiện Kết luận số 205-KL/TU ngày 20/7/2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Đề án số 01-ĐA/TU ngày 25/5/2011 của Tỉnh ủy về xây dựng công trình phòng thủ trong khu căn cứ chiến đấu 1 của tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2013-2020 (Trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy kỳ 60, tháng 10).

- Phòng chủ trì: Tổng hợp - Nội chính.
- Phòng phối hợp: Khoa giáo - Văn xã, Kinh tế.
- Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

2. Dự thảo Quyết định UBND tỉnh ban hành Quy chế quản lý việc ra nước ngoài của cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của tỉnh Lạng Sơn.

- Phòng chủ trì: Tổng hợp - Nội chính.
- Phòng phối hợp: Kinh tế, Khoa giáo - Văn xã.
- Sở Ngoại vụ chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

II. Nội dung do đồng chí Dương Văn Chiền, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh chỉ đạo

1. Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh về kế hoạch đầu tư công trung hạn 5 năm 2021 - 2025 (vốn ngân sách địa phương).

2. Dự thảo Báo cáo của UBND tỉnh về kế hoạch đầu tư công trung hạn 5 năm 2021 - 2025 (vốn ngân sách địa phương).

3. Dự thảo Báo cáo tổng kết thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TU ngày 11/7/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục tăng cường công tác xúc tiến đầu tư giai đoạn 2016 - 2020 (trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy kỳ 60, tháng 10).

Thẩm tra nội dung 1, 2, 3:

- Phòng chủ trì: Kinh tế.
- Phòng phối hợp: Tổng hợp - Nội chính, Khoa giáo - Văn Xã.
- Sở Kế hoạch và Đầu tư chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

4. Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh về quyết toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn, quyết toán chi ngân sách địa phương năm 2019.

- Phòng chủ trì: Kinh tế.
- Phòng phối hợp: Tổng hợp - Nội chính, Khoa giáo - Văn Xã.
- Sở Tài chính chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

5. Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh về Đề án phát triển giao thông nông thôn tỉnh Lạng Sơn, giai đoạn 2021 - 2025.

- Phòng chủ trì: Kinh tế.
- Phòng phối hợp: Tổng hợp - Nội chính, Khoa giáo - Văn Xã.
- Sở Giao thông vận tải chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

III. Nội dung do đồng chí Nguyễn Văn Hà, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh chỉ đạo

1. Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2021 - 2025 tỉnh Lạng Sơn.

2. Dự thảo Báo cáo của UBND tỉnh về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2021 - 2025 tỉnh Lạng Sơn.

Thẩm tra nội dung 1, 2:

- Phòng chủ trì: Tổng hợp - Nội chính.
- Phòng phối hợp: Khoa giáo - Văn xã, Kinh tế, Ban Tiếp công dân, Trung tâm Phục vụ hành chính công.
- Sở Kế hoạch và Đầu tư chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

3. Dự thảo Báo cáo tổng kết thực hiện Nghị quyết 25-NQ/TU ngày 31/8/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ về bảo tồn và phát huy giá trị di sản văn hoá tỉnh Lạng Sơn, giai đoạn 2016 - 2020 và những năm tiếp theo (*Trình Ban Thường vụ Tỉnh uỷ kỳ 60, tháng 10*).

4. Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh đề nghị xây dựng Nghị quyết của HĐND tỉnh quy định chính sách hỗ trợ phát triển du lịch cộng đồng trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021 - 2025.

Thẩm tra nội dung 3, 4:

- Phòng chủ trì: Khoa giáo - Văn xã.
- Phòng phối hợp: Tổng hợp - Nội chính, Kinh tế.
- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

5. Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt Đề án đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2021 - 2025.

- Phòng chủ trì: Khoa giáo - Văn xã.
- Phòng phối hợp: Tổng hợp - Nội chính, Kinh tế.
- Sở Giáo dục và Đào tạo chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

6. Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh.

- Phòng chủ trì: Kinh tế.
- Phòng phối hợp: Khoa giáo - Văn xã, Tổng hợp - Nội chính.
- Sở Giáo dục và Đào tạo chuẩn bị hồ sơ và giải trình.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Đề nghị các cơ quan được phân công chuẩn bị nội dung khẩn trương hoàn thiện hồ sơ đúng quy định, gửi Văn phòng UBND tỉnh để tổ chức thẩm tra **từ nay đến ngày 18/9/2020**.

2. Các phòng chuyên môn thuộc Văn phòng UBND tỉnh theo nhiệm vụ được phân công, đôn đốc các cơ quan liên quan; rà soát, kiểm tra đánh giá hồ sơ, trình tự, thủ tục theo quy định; tổ chức thẩm tra, tổng hợp kết quả thẩm tra báo cáo lãnh đạo Văn phòng và báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo UBND tỉnh phụ trách. Các phòng gửi Phòng Tổng hợp - Nội chính kết quả thẩm tra và ý kiến của lãnh đạo UBND tỉnh để báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định.

Văn phòng UBND tỉnh thông báo để các cơ quan liên quan, các phòng, ban chuyên môn biết, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các sở, ngành: KHĐT, TC, GTVT, GD&ĐT, VHNT&DL, Ngoại vụ, TP, BCH Quân sự tỉnh;
- C, PCVP UBND tỉnh, các phòng CV, Ban TCD, TH-CB;
- Lưu: VT, THNC (NNK).

CHÁNH VĂN PHÒNG

Phạm Hùng Trường