

Số: /BC-VP

Lạng Sơn, ngày tháng 5 năm 2020

BÁO CÁO

Kết quả rà soát, tổng hợp tiến độ thực hiện các nhiệm vụ đã giao đến hết ngày 30/4/2020

Thực hiện Quyết định số 1613/QĐ-UBND ngày 31/8/2017 của UBND tỉnh về ban hành Quy chế theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh giao, Văn phòng UBND tỉnh báo cáo kết quả rà soát nhiệm vụ giao trên hệ thống quản lý nhiệm vụ như sau:

1. Tiến độ thực hiện nhiệm vụ

Từ ngày 01/04/2020 đến hết ngày 30/04/2020, UBND tỉnh, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh đã giao các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố tổng số 312 nhiệm vụ. Có 230 nhiệm vụ giao có thời hạn phải hoàn thành trong tháng 4, đã hoàn thành 156 nhiệm vụ, trong đó: 156 nhiệm vụ hoàn thành đúng hạn (chiếm 100%) và **không có nhiệm vụ hoàn thành quá hạn**.

Lũy kế từ ngày 01/01/2020 đến hết ngày 30/4/2020, UBND tỉnh, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh đã giao các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố tổng số 1.423 nhiệm vụ: đã hoàn thành 1.193 nhiệm vụ (đạt 83,8%), trong đó: 1.188 nhiệm vụ đúng hạn (chiếm 99,5%), 05 nhiệm vụ quá hạn (chiếm 0,5%); còn 230 nhiệm vụ chưa hoàn thành (chiếm 16,2%), trong đó: 222 nhiệm vụ còn thời hạn, **8 nhiệm vụ quá thời hạn** (*chi tiết nhiệm vụ quá hạn chưa hoàn thành tại phụ lục số 1 kèm theo*).

2. Tình hình theo dõi, quản lý, cập nhật kết quả hoàn thành nhiệm vụ trên hệ thống quản lý nhiệm vụ của VNPT-Ioffice

Kể từ ngày 01/3/2020, Văn phòng UBND tỉnh chính thức thực hiện việc cập nhật, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh giao; đồng thời các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố thực hiện tiếp nhận, xử lý, báo cáo hoặc xin gia hạn thực hiện nhiệm vụ trên Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành VNPT-iOffice. Qua 02 tháng triển khai thực hiện, bước đầu đã đi vào ổn định, tuy nhiên một số cơ quan, đơn vị còn lúng túng, chưa thực hiện đúng quy trình xử lý văn bản giao nhiệm vụ dẫn đến phát sinh một số nhiệm vụ quá hạn chưa được báo cáo trên hệ thống (*mặc dù trên thực tế đã hoàn thành*) gây khó khăn cho công tác theo dõi, đôn đốc, tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh kết quả thực hiện nhiệm vụ UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao.

Một số nguyên nhân cụ thể như sau: chuyên viên xử lý không khởi tạo “văn bản trả lời” đối với luồng văn bản giao nhiệm vụ mà xử lý khởi tạo luồng văn bản mới; thực hiện xử lý đúng quy trình phức tạp hoàn thành nhiệm vụ nhưng nội

dung văn bản không đúng theo yêu cầu nhiệm vụ (là các văn bản xử lý công việc của nội bộ đơn vị) dẫn tới phải yêu cầu phúc đáp lại; thao tác xử lý xin gia hạn không theo đúng hướng dẫn).

Để thực hiện tốt cho công tác theo dõi, báo cáo chính xác việc thực hiện nhiệm vụ UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao, Văn phòng UBND tỉnh đề nghị Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố chỉ đạo các phòng, ban liên quan thực hiện nghiêm túc, thống nhất quy trình xử lý đối với các văn bản đến có nội dung giao nhiệm vụ của UBND tỉnh theo đúng nội dung và hướng dẫn sử dụng kèm theo tại Công văn số 930/VP-TH ngày 13/3/2020 của Văn phòng UBND tỉnh.

Đối với các nhiệm vụ đã hoàn thành nhưng chưa báo cáo trên hệ thống (ở trạng thái treo “*chưa hoàn thành quá hạn*”), đề nghị các cơ quan, đơn vị khẩn trương liên hệ với Văn phòng UBND tỉnh hoặc cán bộ kỹ thuật của VNPT để được hướng dẫn khắc phục, phê duyệt hoàn thành nhiệm vụ, nhằm tránh sai sót trong quá trình tổng hợp thời gian tới (*Chi tiết tại phụ lục số 2*).

(Mọi thắc mắc xin liên hệ theo số điện thoại: Phòng Tổng hợp-Nội chính, Văn phòng UBND tỉnh: 3.818.968 hoặc cán bộ kỹ thuật VNPT Lạng Sơn: 0916.669.661).

Văn phòng UBND tỉnh đề nghị Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố khẩn trương tổ chức thực hiện các nhiệm vụ UBND tỉnh, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh giao; chỉ đạo cán bộ, chuyên viên có nhiệm vụ được giao thực hiện đúng quy trình xử lý, cập nhật kịp thời tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ để báo cáo UBND tỉnh theo quy định./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thành phố;
- C, PVP UBND tỉnh, các phòng chuyên môn;
- Trung tâm THCB (đăng tải);
- Lưu: VT, TH (NNK).

CHÁNH VĂN PHÒNG

Phạm Hùng Trường