

Số: /TB-VP

Lạng Sơn, ngày tháng 3 năm 2020

**THÔNG BÁO**  
**Về việc cung cấp tài khoản gửi, nhận văn bản điện tử**  
**qua hệ thống VNPT-iOffice**

Thực hiện Công văn 437/UBND-KGVX của UBND tỉnh ngày 16/5/2019 về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trên địa bàn tỉnh, từ tháng 11/2019 Văn phòng UBND tỉnh đã chuyển đổi, sử dụng hệ thống quản lý văn bản và điều hành VNPT-iOffice để tiếp nhận và phát hành văn bản qua trực liên thông nội tỉnh và trực liên thông quốc gia.

Để bảo đảm việc gửi nhận văn bản điện tử liên thông giữa các đơn vị trên địa bàn toàn tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh cung cấp tài khoản trên hệ thống VNPT-iOffice cho những đơn vị chưa có kết nối với trực liên thông.

*(Tài khoản và hướng dẫn sử dụng được gửi kèm theo Công văn)*

Trong thời gian từ ngày 16/3/2020 đến 24/3/2020 Viễn thông Lạng Sơn sẽ bố trí nhân viên đến các cơ quan để cài đặt và hướng dẫn sử dụng hệ thống VNPT-iOffice. Đề nghị các cơ quan chủ động liên hệ với Viễn thông Lạng Sơn qua số điện thoại: 0205.3858.686 để cài đặt và sử dụng hệ thống VNPT-iOffice.

Từ ngày 01/4/2020, Văn phòng UBND tỉnh sẽ gửi văn bản điện tử không gửi kèm bản giấy đến các cơ quan theo danh mục tại Công văn số 775/VPCP-KSTT ngày 04/02/2020 của Văn phòng Chính phủ.

Văn phòng UBND tỉnh đề nghị các cơ quan quan tâm phối hợp thực hiện (nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ đồng chí Nguyễn Quỳnh Anh, số điện thoại: 0977.153.331 để được hướng dẫn)/.

**Nơi nhận:**

- Các đơn vị trong danh sách đính kèm;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Viễn thông Lạng Sơn;
- C, PVP UBND tỉnh;
- Các Phòng: TH, KGVX;
- Lưu: VT, THCB.

**CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Phạm Hùng Trường**