

Số: 157 /BC-VP

Lạng Sơn, ngày 09 tháng 11 năm 2018

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện hoạt động Vì sự tiến bộ của Phụ nữ, công tác Bình đẳng giới năm 2018 và rà soát đánh giá tình hình thực hiện các mục tiêu quốc gia về bình đẳng giới giai đoạn 2017- 2020

Thực hiện Công văn số 1157/SLĐTBXH- TEBĐG ngày 02/10/2018 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về việc báo cáo tình hình thực hiện hoạt động Vì sự tiến bộ của Phụ nữ, công tác Bình đẳng giới năm 2018 và rà soát đánh giá tình hình thực hiện các mục tiêu quốc gia về bình đẳng giới giai đoạn 2017- 2020, Văn phòng UBND tỉnh báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN HOẠT ĐỘNG VÌ SỰ TIẾN BỘ CỦA PHỤ NỮ, CÔNG TÁC BÌNH ĐẲNG GIỚI NĂM 2018

1. Việc triển khai công tác Vì sự tiến bộ của phụ nữ

- Công tác lãnh đạo chỉ đạo hoạt động Vì sự tiến bộ của phụ nữ: Đảng ủy, lãnh đạo Văn phòng đã chỉ đạo chính quyền, các đơn vị trực thuộc đưa các mục tiêu, chỉ tiêu, kế hoạch hành động Vì sự tiến bộ của phụ nữ (VSTBCPN) trong xây dựng kế hoạch của đơn vị, đưa các nội dung của Luật vào cuộc sống, đảm bảo sự gắn kết giữa cơ quan quản lý nhà nước về bình đẳng giới; tạo điều kiện nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của phụ nữ trên các lĩnh vực chính trị, kinh tế, văn hóa xã hội để tăng số phụ nữ tham gia lãnh đạo quản lý trong đơn vị. Lồng ghép cơ chế chính sách, cụ thể về độ tuổi trong quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm đối với công chức nữ; quy định trách nhiệm của cơ quan hành chính nhà nước trong việc bảo đảm cho cán bộ, công chức nữ tham gia quản lý nhà nước.

- Đối với nữ công chức, viên chức Văn phòng UBND tỉnh có tổng số 36/92 người. Số lượng nữ tập trung chủ yếu là nhân viên phục vụ thừa hành. Nữ công chức, viên chức lãnh đạo có 01 Trưởng phòng, 01 Phó Trưởng phòng, 01 Giám đốc đơn vị sự nghiệp (Nhà khách A1), 01 Phó Trưởng phòng Công báo, Thông tin điện tử và Hành chính thuộc Trung tâm Tin học - Công báo. Với tính chất đặc thù của Văn phòng UBND tỉnh là công tác tham mưu, theo dõi giúp việc, phục vụ cho Lãnh đạo UBND tỉnh. Do đó việc đảm bảo cho nữ thực hiện nhiệm vụ quản lý không cao. Để triển khai và thực hiện tốt các nhiệm vụ, quyền lợi của cán bộ nữ CCVCLĐ, Văn phòng UBND tỉnh đã có Ban Nữ công kiêm nhiệm thực hiện và theo dõi công tác vì sự tiến bộ phụ nữ của Văn phòng.

- Kết quả: Ban VSTBCPN đã tăng cường công tác tham mưu cho lãnh đạo Văn phòng thường xuyên quán triệt, tuyên truyền nội dung Nghị quyết số 11-NQ/TW của Bộ Chính trị về công tác phụ nữ thời kỳ đẩy mạnh công nghiệp hóa,

hiện đại hóa đất nước tới cán bộ, công chức, viên chức thông qua các hình thức lồng ghép, tuyên truyền như: Trong năm đã tổ chức buổi tọa đàm nhân ngày Quốc tế phụ nữ 8/3; ngày thành lập Hội Liên hiệp phụ nữ Việt Nam 20/10 và tổ chức cho chị em thăm quan, học tập kinh nghiệm tại các tỉnh: Quảng Ninh, Lào Cai, Vĩnh Phúc. Thông qua các chương trình tham quan và tọa đàm đã giúp chị em phụ nữ có thêm cơ hội trao đổi, thảo luận nhằm thúc đẩy sự tiến bộ của phụ nữ, nâng cao vị thế của phụ nữ trong mọi lĩnh vực của đời sống, xã hội; thực hiện nguyên tắc bình đẳng giữa nam và nữ.

2. Việc triển khai thực hiện công tác quản lý nhà nước về bình đẳng giới (BDG) và VSTBCPN

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh, Văn phòng đã có kế hoạch số 11/KH-VP ngày 12/3/2018 về Tổ chức các hoạt động nhân ngày Quốc tế Hạnh phúc năm 2018. Theo đó tuyên truyền, vận động đối với toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc Văn phòng về ngày Quốc tế Hạnh phúc, chủ đề và thông điệp của Liên hợp quốc; việc thực hiện chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước về an sinh xã hội, xây dựng gia đình no ấm, tiến bộ, hạnh phúc; gương người tốt, việc tốt, người thực việc thực, kinh nghiệm, mô hình hay về các hoạt động vì hạnh phúc, xây dựng gia đình hạnh phúc, cộng đồng hạnh phúc, phê phán những biểu hiện, hành vi bạo lực gia đình, vi phạm pháp luật về gia đình, khuyến khích mọi cá nhân, tổ chức, cộng đồng có hoạt động tích cực đem lại hạnh phúc cho người thân, gia đình, cộng đồng.

Trên cơ sở kế hoạch năm, xây dựng kế hoạch và thực hiện lồng ghép các nội dung của kế hoạch trong các lĩnh vực, cụ thể như: Chiến lược Quốc gia về bình đẳng giới giai đoạn 2011-2020; Chương trình hành động quốc gia bình đẳng giới giai đoạn 2017-2020; Kế hoạch phòng ngừa và ứng phó với bạo lực trên cơ sở giới giai đoạn 2016-2020 và tầm nhìn đến 2030; Chỉ thị số 21-CT/TW ngày 20/1/2018 của Ban Bí thư về tiếp tục đẩy mạnh công tác phụ nữ trong tình hình mới... Ban Nữ công Văn phòng UBND tỉnh triển khai và khảo sát 100% gia đình phụ nữ không có bạo lực trên cơ sở giới và bạo lực đối với phụ nữ. Đảm bảo 100% chị em phụ nữ toàn cơ quan được bảo vệ, ngăn ngừa hạn chế xảy ra bạo lực đối với phụ nữ. Ngoài ra đã đưa ra các thông điệp tuyên truyền khẩu hiệu với chủ đề: "*Chung tay chấm dứt bạo lực đối với phụ nữ và trẻ em gái*".

II. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CÁC MỤC TIÊU QUỐC GIA

1. Tham gia của phụ nữ trong lĩnh vực chính trị

Để nâng cao tỷ lệ phụ nữ trong lĩnh vực chính trị, Văn phòng tích cực lồng ghép bình đẳng giới vào các hoạt động cụ thể của cơ quan như: Quan tâm công tác quy hoạch cán bộ nữ; xem xét, bố trí và sử dụng đội ngũ cán bộ nữ vào các vị trí lãnh đạo quản lý; đào tạo, bồi dưỡng xây dựng đội ngũ nữ cán bộ, công chức có phẩm chất và năng lực; thực hiện chế độ chính sách đối với nữ cán bộ, công chức, người lao động; tạo điều kiện cho nữ cán bộ, công chức, người lao động hoàn thành nhiệm vụ được giao và có cơ hội phát triển. Kết quả có 01 Trưởng phòng, 01 Phó

Trưởng phòng, 01 Giám đốc đơn vị sự nghiệp (Nhà khách A1), 01 Phó Trưởng phòng Công báo, Thông tin điện tử và Hành chính thuộc Trung tâm Tin học - Công báo.

2. Nữ công chức, viên chức tham gia vào hoạt động chuyên môn

Văn phòng UBND tỉnh có 8 phòng, ban chuyên môn, 02 đơn vị trực thuộc. Tỷ lệ nữ công chức, viên chức lao động thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn là có 03 nữ quản lý cấp phòng, đơn vị, 01 nữ quản lý phòng thuộc đơn vị; 14 nữ thực hiện nhiệm vụ chuyên môn các phòng, còn lại là nhân viên thừa hành phục vụ lễ tân và nhà khách... Với tính chất đặc thù của Văn phòng, số lượng nữ tham gia chủ yếu vào công tác chuyên môn, phục vụ công tác Văn phòng, giúp Lãnh đạo Văn phòng thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo các yêu cầu của Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND tỉnh.

3. Nâng cao chất lượng nguồn nhân lực nữ, đảm bảo sự tham gia bình đẳng của phụ nữ và nam giới trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo

Công tác đào tạo, bồi dưỡng, quy hoạch và sử dụng cán bộ nữ được cơ quan đặc biệt quan tâm, thể hiện trong việc sắp xếp, bố trí sử dụng đội ngũ cán bộ công chức nữ vào các vị trí lãnh đạo, quản lý; tạo mọi điều kiện để cán bộ, công chức nữ được học tập, đào tạo, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị, ngoại ngữ, tin học... Bố trí, sử dụng đội ngũ cán bộ công chức nữ phù hợp với điều kiện và hoàn cảnh để tạo điều kiện cho cán bộ nữ thực hiện chức trách, nhiệm vụ chuyên môn và có cơ hội phát triển. Tỷ lệ nữ công chức, viên chức được đào tạo, bồi dưỡng về chính trị, hành chính, tin học và ngoại ngữ đạt 50% trở lên so với tổng số công chức, viên chức.

4. Đảm bảo bình đẳng giới trong tiếp cận và hưởng thụ các dịch vụ chăm sóc sức khỏe

- Bảo đảm tỷ lệ 100% phụ nữ được tiếp cận dịch vụ chăm sóc sức khỏe sinh sản và kế hoạch hóa gia đình.

- Kết quả 100% phụ nữ được khám sức khỏe định kỳ 01 lần/năm.

5. Nâng cao năng lực quản lý nhà nước về bình đẳng giới

- Kết quả có 100% nữ công chức, viên chức, người lao động làm công tác bình đẳng giới và sự tiến bộ của phụ nữ được tập huấn nghiệp vụ ít nhất 01 lần/năm.

- Bảo đảm nâng cao tỷ lệ công chức, viên chức nữ đủ tiêu chuẩn để xem xét, bổ nhiệm vào chức vụ lãnh đạo, chức danh chuyên môn chủ chốt; nâng cao năng lực cho đội ngũ công chức, viên chức nữ và đưa chỉ tiêu có lãnh đạo nữ ở các đơn vị trực thuộc.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG VIỆC THỰC HIỆN TRIỂN KHAI CÔNG TÁC VSTBCPN VÀ BÌNH ĐẲNG GIỚI NĂM 2018; MỤC TIÊU QUỐC GIA VỀ BÌNH ĐẲNG GIỚI

1. Kết quả đạt được

Công tác tuyên truyền, phổ biến chính sách pháp luật về bình đẳng giới và vị sự tiến bộ của phụ nữ đã được Ban vì sự tiến bộ của phụ nữ Văn phòng UBND tỉnh quan tâm thực hiện, đồng thời tham mưu công tác quy hoạch cán bộ nữ vào các chức danh thuộc các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc và các tổ chức đoàn thể; cơ cấu tỷ lệ nữ phù hợp để tham gia vào các cấp ủy đảng, tạo điều kiện để công chức và người lao động nữ tham gia học tập, bồi dưỡng, chăm sóc sức khỏe ...

Được sự quan tâm của Đảng ủy, lãnh đạo Văn phòng, đội ngũ công chức, viên chức, người lao động nữ trong những năm qua đã vươn lên, vượt qua nhiều khó khăn, thách thức không ngừng trưởng thành, từng bước đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Nhiều công chức, viên chức nữ được bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo các phòng chuyên môn của đơn vị. Phần lớn công chức, viên chức nữ được đào tạo cơ bản, có chuyên môn nghiệp vụ; nhạy bén, năng động, sáng tạo; có trách nhiệm cao trong công tác và có lối sống lành mạnh, có phẩm chất đạo đức tốt, có bản lĩnh chính trị vững vàng, tôn trọng kỷ luật, tuân thủ pháp luật, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Đó là kết quả quá trình đào tạo, bồi dưỡng, giúp đỡ của Đảng ủy, Lãnh đạo Văn phòng và sự phấn đấu của chính bản thân mỗi cán bộ nữ, thể hiện sự nỗ lực trong nhận thức và hành động nhằm phát huy vị trí, vai trò, của đội ngũ cán bộ nữ công chức, viên chức và người lao động trong giai đoạn hiện nay.

Nhằm nâng cao đời sống, tăng cường chăm sóc sức khỏe cho phụ nữ, đã phối hợp với tổ chức Công đoàn thăm hỏi đối với công chức, viên chức và thân nhân công chức, viên chức, trong đó có nữ công chức, viên chức khi đau ốm, thai sản, hiếu hỉ; tổ chức cho nữ công chức, viên chức tham gia các hoạt động kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ (8/3), ngày thành lập Hội Liên hiệp phụ nữ Việt Nam (20/10), tham quan học tập kinh nghiệm các tỉnh bạn, tham gia các hoạt động văn hoá văn nghệ, thể thao để nâng cao sức khỏe cả về thể chất và tinh thần; tổ chức cho nữ công chức, viên chức được khám sức khỏe định kỳ hàng năm.

2. Một số hạn chế và nguyên nhân

Văn phòng UBND tỉnh là cơ quan giúp việc cho Lãnh đạo UBND tỉnh về chỉ đạo điều hành, chỉ đạo hoạt động chung của bộ máy hành chính của tỉnh. Do đặc thù công việc nên số lượng nữ làm chuyên môn còn hạn chế; thu nhập của một số bộ phận nữ còn thấp như: Lễ tân, phục vụ, Nhà khách A1; khối lượng công việc lớn nên chưa bố trí thường xuyên đi học tập nâng cao trình độ chuyên môn, ngoại ngữ...

Ban VSTBCPN của Văn phòng đều hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm, công việc chuyên môn nhiều nên chất lượng hoạt động chưa có chiều sâu; công tác tổ chức kiểm tra, đánh giá việc thực hiện các mục tiêu bình đẳng giới còn chưa được thường xuyên, chưa mạnh dạn đề xuất kịp thời cách thức hoạt động phù hợp để động viên cũng như tạo điều kiện bồi dưỡng cho chị em. Nội dung hoạt động chủ yếu lồng ghép với các hoạt động chung của cơ quan.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Cấp ủy, chính quyền chú trọng công tác xây dựng quy hoạch cán bộ nữ trong quy hoạch tổng thể về cán bộ theo tinh thần các Nghị quyết của Đảng. Đối với các chức danh lãnh đạo, quản lý và xây dựng quy hoạch các chức danh nhất thiết phải có cán bộ nữ. Xây dựng quy hoạch cần phải gắn với kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, sử dụng và đề bạt cán bộ nữ.

2. Thực hiện tốt công tác tạo nguồn cán bộ nữ: Cần có chính sách ưu tiên, khuyến khích, tạo điều kiện tăng tỷ lệ nữ được đào tạo, bồi dưỡng nâng cao về chuyên môn, nghiệp vụ, về lý luận chính trị, ngoại ngữ, tin học đáp ứng yêu cầu về tiêu chuẩn hoá cán bộ.

3. Các cơ quan chức năng cần quan tâm đẩy mạnh công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ nữ; xây dựng chiến lược đào tạo cán bộ nữ theo từng lĩnh vực, từ đó cụ thể hoá kế hoạch về công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ nữ trong các cơ quan, ban, ngành, các tổ chức đoàn thể. Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng phải gắn với quy hoạch và việc bố trí sử dụng đội ngũ cán bộ nữ./.

Nơi nhận:

- Sở Lao động - TB&XH;
- CPVP, HC-QT;
- Các phòng: HCQT, KGVX;
- Lưu: VT(HCQT-M)

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phạm Hùng Trường