

Số: /CTr-BQLKKTCK

Lạng Sơn, ngày tháng 01 năm 2023

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác trọng tâm của Ban Quản lý
Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng-Lạng Sơn năm 2023

Căn cứ Quyết định của UBND tỉnh về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2023; Chương trình làm việc của UBND tỉnh năm 2023; Ban Quản lý Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng-Lạng Sơn (Ban Quản lý) xây dựng Chương trình công tác năm 2023 để tập trung lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức triển khai thực hiện như sau:

I. NHIỆM VỤ QUÝ I

1. Văn phòng

Xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023; Kế hoạch khắc phục hạn chế chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp Sở, ngành DDCI; Kế hoạch thực hiện kỷ cương, kỷ luật hành chính năm 2023; Kế hoạch Thi đua, khen thưởng năm 2023; Kế hoạch kiểm tra năm 2023 của Ban Quản lý; các Kế hoạch thực hiện các chương trình công tác theo yêu cầu.

Thời gian thực hiện: Tháng 02-3/2023.

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban Quản lý.

2. Phòng Kế hoạch tổng hợp

2.1. Xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác trọng tâm năm 2023; Kế hoạch kiểm tra các dự án đầu tư ngoài ngân sách tại các khu vực cửa khẩu, địa bàn được giao quản lý; Kế hoạch công tác đối ngoại năm 2023.

Thời gian thực hiện: Tháng 02/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Lê Văn Thắng - Trưởng Ban Quản lý.

2.2. Xây dựng Kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ được UBND tỉnh giao sau Chương trình Gặp gỡ đầu Xuân năm 2023 và Hội nghị lần thứ 14 Ủy ban công tác liên hợp.

Thời gian thực hiện: Tháng 02-3/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Lê Văn Thắng - Trưởng Ban Quản lý.

2.3. Dự thảo Báo cáo tổng kết 10 năm thực hiện Kết luận của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 22-NQ/TU của Ban Thường

vụ Tỉnh uỷ lãnh đạo triển khai, thực hiện các quyết định của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng-Lạng Sơn.

Thời gian thực hiện: Tháng 02-3/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Lê Văn Thắng - Trưởng Ban Quản lý.

3. Phòng Quản lý Hạ tầng

3.1. Tổ chức đấu thầu lựa chọn đơn vị Tư vấn khảo sát, lập đồ án quy hoạch và lấy ý kiến cộng đồng dân cư Đồ án Điều chỉnh cục bộ Quy hoạch chung xây dựng Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2030.

Thời gian thực hiện: Tháng 02-3/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban Quản lý.

3.2. Trình thẩm định và phê duyệt Nhiệm vụ Đồ án Quy hoạch chung xây dựng khu vực cửa khẩu chính Chi Ma, huyện Lộc Bình, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045, tỷ lệ 1/5000. Trình phê duyệt dự toán, kế hoạch lựa chọn nhà thầu và tổ chức đấu thầu lựa chọn đơn vị tư vấn lập Đồ án Quy hoạch chung xây dựng khu vực cửa khẩu chính Chi Ma, huyện Lộc Bình, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045, tỷ lệ 1/5000.

Thời gian thực hiện: Tháng 02-3/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban Quản lý

3.3. Tổ chức đấu giá lần 2 thửa đất số 178 tại Khu phi thuế quan thuộc Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn, trường hợp vẫn không có Nhà đầu tư tham gia đấu giá, tiếp tục đấu giá lần 3.

Thời gian thực hiện: Tháng 02-3/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban Quản lý.

3.4. Trình Sở Tài nguyên và Môi trường thẩm định và trình UBND tỉnh phê duyệt phương án đấu giá chuyển từ trả tiền thuê đất một lần sang trả tiền thuê hàng năm thửa đất số 156 tại Khu phi thuế quan thuộc Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn (sau khi có ý kiến đồng ý của UBND tỉnh).

Thời gian thực hiện: Tháng 3/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban Quản lý.

4. Phòng Quản lý Doanh nghiệp

4.1. Thường xuyên theo dõi, cập nhật thông tin tình hình xuất nhập khẩu hàng hóa, thông quan tại khu vực cửa khẩu, kịp thời báo cáo, tham mưu các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban Quản lý.

4.2. Tăng cường tham mưu trao đổi, hội đàm với Chính phủ nhân dân thị Bằng Tường, huyện Ninh Minh để đề nghị khôi phục thông quan trở lại các cửa khẩu phụ đang đóng cửa còn lại trên địa bàn tỉnh (tập trung trước các cửa khẩu Bình Nghi, Na Hình, Pò Nhùng).

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban Quản lý.

4.3. Hoàn thiện, ký kết Bản ghi nhớ về cơ chế hội đàm giữa Ban Quản lý KTCK Đồng Đăng-Lạng Sơn, Lạng Sơn, Việt Nam và Chính phủ nhân dân huyện Ninh Minh, Quảng Tây, Trung Quốc

Thời gian thực hiện: Tháng 3/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban Quản lý.

5. Bộ phận Quản lý dự án

5.1. Sau khi được UBND tỉnh phê duyệt điều chỉnh dự án, đơn đốc đơn vị tư vấn thiết kế hoàn thiện hồ sơ điều chỉnh thiết kế bản vẽ thi công và dự toán trình thẩm định, phê duyệt để triển khai thi công công trình: Nhà làm việc liên ngành và Nhà công vụ cửa khẩu Bình Nghi, huyện Trảng Định; Công trình Cổng cửa khẩu Tân Thanh, huyện Văn Lãng.

Thời gian thực hiện: Tháng 2-3/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban Quản lý.

5.2. Báo cáo Sở chuyên ngành tổ chức kiểm tra công tác nghiệm thu đưa công trình vào quản lý sử dụng các công trình gồm: (1) Công trình Cải tạo, nâng cấp đường Tú Mịch - Nà Căng, huyện Lộc Bình; (2) Công trình Đường Bản Giếng (nối từ đường Chi Ma - Tú Mịch sang Co Sa), huyện Lộc Bình; (3) Hạng mục công trình “Kè gia cố mái ta luy dương hai bên tuyến đường chuyên dụng vận tải hàng hoá Tân Thanh - Pò Chải, qua khu vực mốc 1088/2-1089” thuộc công trình Đường phục vụ xuất nhập khẩu, đầu nối từ cửa khẩu Tân Thanh, huyện Văn Lãng với Khu kiểm soát Khả Phong (Trung Quốc).

Thời gian thực hiện: Tháng 2-3/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban Quản lý.

5.3. Thực hiện Quyết toán công trình Nhà kiểm soát liên hợp số 1 cửa khẩu Chi Ma, huyện Lộc Bình; công trình Cấp nước sinh hoạt khu vực cửa khẩu Bình Nghi, huyện Trảng Định và các dự án khác.

Thời gian thực hiện: Tháng 2-3/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban Quản lý.

6. Trung tâm Quản lý cửa khẩu

6.1. Tăng cường công tác đối ngoại để kịp thời cập nhật thông tin tình hình xuất nhập khẩu hàng hóa, thông quan tại khu vực cửa khẩu, kịp thời báo cáo, tham mưu các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban Quản lý.

7. Các nhiệm vụ tổng hợp định kỳ

Thực hiện các Báo cáo định kỳ hàng ngày, tuần, 10 ngày, tháng, quý (*Báo cáo tình hình XNK hàng hóa, tình hình thu phí, thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội theo Quyết định số 01/2020/QĐ-UBND ngày 07/01/2020 của UBND tỉnh, Báo cáo cải cách hành chính, Báo cáo dự án trọng điểm ...*)

Thời gian thực hiện: Hằng ngày, tuần, 10 ngày, tháng, quý

Chủ trì thực hiện: Văn phòng, các Phòng chuyên môn, Trung tâm QLCK

Lãnh đạo chỉ đạo: Trưởng Ban, các Phó Trưởng ban phụ trách theo từng lĩnh vực

II. NHIỆM VỤ QUÝ II

1. Văn phòng

Kiểm tra chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; Kiểm tra việc quản lý các nguồn kinh phí, công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí tại Trung tâm Quản lý cửa khẩu.

Thời gian thực hiện: Quý II/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban Quản lý.

2. Phòng Kế hoạch tổng hợp

2.1. Tiến hành kiểm tra các dự án đầu tư ngoài ngân sách tại các khu vực cửa khẩu, địa bàn được giao quản lý.

Thời gian thực hiện: Quý II/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Lê Văn Thắng - Trưởng Ban Quản lý.

2.2. Triển khai thực hiện dự án "Hỗ trợ kỹ thuật xây dựng Khu hợp tác thương mại, du lịch Tân Thanh - Pò Chài" do Quỹ đặc biệt Hợp tác Mê Công - Lan Thương viện trợ không hoàn lại sau khi được cấp kinh phí.

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban Quản lý.

3. Phòng Quản lý Hạ tầng

3.1. Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh thông qua Đề án Quy hoạch chung xây dựng cửa khẩu Chi Ma, huyện Lộc Bình.

Thời gian thực hiện: Tháng 6/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban Quản lý.

3.2. Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh thông qua Đề án Điều chỉnh cục bộ Quy hoạch chung xây dựng Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2030.

Thời gian thực hiện: Quý II/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban Quản lý.

3.3. Đối với thửa đất số 178 tại Khu phi thuế quan thuộc Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng – Lạng Sơn: Trường hợp trong quý I đầu giá lần 3 vẫn không có Nhà đầu tư tham gia đấu giá, báo cáo UBND tỉnh chuyển từ trả tiền thuê đất một lần sang trả tiền hàng năm (giống thửa đất số 156).

Thời gian thực hiện: Quý II/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban Quản lý.

4. Phòng Quản lý Doanh nghiệp

4.1. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan nghiên cứu, trình sửa đổi, bổ sung thay thế Quyết định số 941/QĐ-UBND ngày 02/06/2022 của UBND tỉnh ban hành Quy định về quy trình sử dụng Nền tảng cửa khẩu số tỉnh Lạng Sơn.

Thời gian thực hiện: Tháng 4-5/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban Quản lý.

4.2. Tiếp tục tăng cường trao đổi, hội đàm với Chính phủ nhân dân thị Bằng Tường, huyện Ninh Minh để đề nghị khôi phục thông quan trở lại các cửa khẩu phụ đang đóng cửa còn lại trên địa bàn tỉnh.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy – Phó Trưởng Ban Quản lý.

4.3. Rà soát, đối chiếu kết quả thu phí sang tải theo Nghị quyết số 01/2019/NQ-HĐND ngày 12/7/2019 của HĐND tỉnh tại Trung tâm Quản lý cửa khẩu.

Thời gian thực hiện: Tháng 6/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban Quản lý.

5. Bộ phận Quản lý dự án

5.1. Đôn đốc nhà thầu thi công tập trung nhân lực để thi công hoàn thành công trình Nhà làm việc liên ngành và Nhà công vụ cửa khẩu Bình Nghi, huyện Tràng Định.

Thời gian thực hiện: Tháng 6/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban Quản lý.

5.2. Thực hiện Quyết toán các công trình gồm: (1) Công trình Cải tạo, nâng cấp đường Tú Mịch - Nà Căng, huyện Lộc Bình; (2) Công trình Đường Bản Giếng (nối từ đường Chi Ma – Tú Mịch sang Co Sa), huyện Lộc Bình; (3) Công trình Cổng cửa khẩu Tân Thanh, huyện Văn Lãng; (4) Công trình Đường giao thông khu công nghiệp Đồng Bành (Giai đoạn 1); (5) Hạng mục công trình “Kè gia cố mái ta luy dương hai bên tuyến đường chuyên dụng vận tải hàng hoá Tân Thanh - Pò Chài, qua khu vực mốc 1088/2-1089” thuộc công trình Đường phục vụ xuất nhập khẩu, đầu nối từ cửa khẩu Tân Thanh, huyện Văn Lãng với Khu kiểm soát Khả Phong (Trung Quốc).

Thời gian thực hiện: Tháng 6/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban Quản lý.

6. Trung tâm Quản lý cửa khẩu

6.1. Phối hợp với Phòng chuyên môn triển khai thực hiện dự án "Hỗ trợ kỹ thuật xây dựng Khu hợp tác thương mại, du lịch Tân Thanh - Pò Chài" do Quỹ đặc biệt Hợp tác Mê Công - Lan Thương viện trợ không hoàn lại sau khi được cấp kinh phí.

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban Quản lý.

7. Các nhiệm vụ tổng hợp định kỳ

Thực hiện các Báo cáo định kỳ hàng ngày, tuần, 10 ngày, tháng, 06 tháng đầu năm (*Báo cáo tình hình XNK hàng hóa, tình hình thu phí, Báo cáo công tác đối ngoại, Báo cáo tình hình thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, Báo cáo cải cách hành chính, Báo cáo dự án trọng điểm...*)

Thời gian thực hiện: Hàng ngày, tuần, 10 ngày, tháng, 6 tháng

Chủ trì thực hiện: Văn phòng, các phòng chuyên môn

Lãnh đạo chỉ đạo: Trưởng Ban, các Phó Trưởng ban phụ trách theo từng lĩnh vực

III. NHIỆM VỤ QUÝ III

1. Văn phòng

1.1. Xây dựng Kế hoạch Dự toán ngân sách nhà nước năm 2024

Thời gian thực hiện: Tháng 7/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Lê Văn Thắng - Trưởng Ban Quản lý.

1.2. Kiểm tra chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính tại Văn phòng và các phòng chuyên môn

Thời gian thực hiện: Trong Quý III/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban Quản lý.

2. Phòng Kế hoạch tổng hợp

2.1. Xây dựng Kế hoạch phát triển Khu KTCK năm 2024.

Thời gian thực hiện: Tháng 7/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Lê Văn Thắng - Trưởng Ban Quản lý.

2.2. Tổ chức Hội nghị tổng kết, đánh giá kết quả 02 năm thực hiện Đề án Thí điểm nhập khẩu được liệu qua cửa khẩu song phương Chi Ma.

Thời gian thực hiện: Tháng 8/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Lê Văn Thắng - Trưởng Ban Quản lý.

2.3. Tiếp tục tiến hành kiểm tra các dự án đầu tư ngoài ngân sách tại các khu vực cửa khẩu, địa bàn được giao quản lý.

Thời gian thực hiện: Quý III/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Lê Văn Thắng - Trưởng Ban Quản lý.

2.4. Phối hợp với Sở Ngoại vụ thực hiện các thủ tục đưa tuyến đường chuyên dụng vận chuyên hàng hóa khu vực mốc 1088/2-1089 vào hoạt động chính thức và trở thành lối thông quan thuộc cửa khẩu quốc tế Hữu Nghị (Việt Nam)-Hữu Nghị Quan (Trung Quốc), các thủ tục nâng cấp và chính thức mở cửa cửa khẩu song phương Bình Nghi (Việt Nam) - Bình Nghi Quan (Trung Quốc), hoàn thiện các thủ tục đề trình Chính phủ hai bên phê chuẩn thời gian làm việc chính thức tại cặp cửa khẩu Chi Ma-Ái Điểm và bổ sung vào Hiệp định về cửa khẩu và Quy chế quản lý cửa khẩu biên giới trên đất liền Việt Nam-Trung Quốc giữa Chính phủ nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam và Chính phủ nước Cộng hòa nhân dân Trung Hoa nhằm nâng cao năng lực thông quan hàng hóa.

Thời gian thực hiện: Quý III/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Lê Văn Thắng - Trưởng Ban Quản lý.

2.5. Trao đổi, hội đàm với phía Trung Quốc triển khai xây dựng mô hình “Cửa khẩu kiểu mẫu” tại cặp cửa khẩu Hữu Nghị - Hữu Nghị Quan và vận hành “Luồng xanh” thông quan nhanh hàng nông sản tại cửa khẩu Tân Thanh.

Thời gian thực hiện: Quý III/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Lê Văn Thắng - Trưởng Ban Quản lý.

3. Phòng Quản lý hạ tầng

3.1. Công bố Đồ án Điều chỉnh cục bộ Quy hoạch chung xây dựng Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2030 sau khi được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt.

Thời gian thực hiện: Quý III/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban Quản lý.

3.2. Phối hợp với đơn vị tư vấn hoàn thiện đồ án Quy hoạch chung xây dựng khu vực cửa khẩu chính Chi Ma, huyện Lộc Bình, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045, tỷ lệ 1/5000 trình Bộ Xây dựng thẩm định.

Thời gian thực hiện: Quý III/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban Quản lý.

3.3. Phối hợp với TTQLCK để chuẩn bị nội dung trình phê duyệt đơn giá, phê duyệt dự toán và Kế hoạch đấu thầu dịch vụ vệ sinh các tòa nhà cửa khẩu và dịch vụ chăm sóc cây xanh tại các khu vực cửa khẩu (*giai đoạn 2024-2025*)

Thời gian thực hiện: Quý III/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban Quản lý.

4. Phòng Quản lý doanh nghiệp

4.1. Theo dõi, cập nhật thông tin tình hình xuất nhập khẩu hàng hóa, thông quan tại khu vực cửa khẩu, kịp thời báo cáo, tham mưu các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban Quản lý.

4.2. Trả lời, tham mưu giải quyết các kiến nghị của doanh nghiệp liên quan đến tình hình thông quan, xuất nhập khẩu hàng hóa.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban Quản lý.

4.3. Xây dựng Báo cáo tổng kết 02 năm kết quả triển khai Đề án Thí điểm nhập khẩu được liệu qua cửa khẩu song phương Chi Ma

Thời gian thực hiện: Tháng 8/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban Quản lý.

4.4. Tiếp tục tăng cường công tác trao đổi hội đàm với các cơ quan tương ứng phía Trung Quốc để giải quyết khó khăn, vướng mắc tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động XNK hàng hóa qua các cửa khẩu trên địa bàn tỉnh.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban Quản lý.

5. Bộ phận Quản lý dự án

5.1. Xây dựng Kế hoạch đầu tư công năm 2024 (lần 1)

Thời gian thực hiện: Tháng 7/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban Quản lý.

5.2. Thực hiện Quyết toán công trình Nhà làm việc liên ngành và Nhà công vụ cửa khẩu Bình Nghi, huyện Tràng Định.

Thời gian thực hiện: Tháng 8-9/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban Quản lý.

6. Các nhiệm vụ tổng hợp định kỳ

Thực hiện các Báo cáo định kỳ hàng ngày, tuần, 10 ngày, tháng, 09 tháng đầu năm (*Báo cáo tình hình XNK hàng hóa, tình hình thu phí, Báo cáo công tác đối ngoại, Báo cáo tình hình thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, Báo cáo cải cách hành chính, Báo cáo dự án trọng điểm...*)

Thời gian thực hiện: Hàng ngày, tuần, 10 ngày, tháng, 9 tháng

Chủ trì thực hiện: Văn phòng, các phòng chuyên môn.

Lãnh đạo chỉ đạo: Trưởng Ban, Các Phó Trưởng ban phụ trách theo từng lĩnh vực

IV. NHIỆM VỤ QUÝ IV

1. Văn phòng

Hướng dẫn, tổng hợp đánh giá cán bộ, công chức, viên chức lao động và tổng kết công tác thi đua khen thưởng năm 2023; Tổ chức việc đánh giá, phân

loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ, cải cách hành chính; tổ chức hội nghị công chức, viên chức, người lao động và tổng kết năm 2023.

Thời gian thực hiện: Tháng 12/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Lê Văn Thắng - Trưởng Ban Quản lý.

2. Phòng Kế hoạch tổng hợp

2.1. Báo cáo kết quả phát triển kinh tế cửa khẩu năm 2023

Thời gian thực hiện: Tháng 11/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Lê Văn Thắng - Trưởng Ban Quản lý.

2.2. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác trọng tâm được giao năm 2023 của Ban Quản lý.

Thời gian thực hiện: Tháng 11/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Lê Văn Thắng - Trưởng Ban Quản lý.

2.3. Báo cáo kết quả kiểm tra các dự án đầu tư ngoài ngân sách tại các khu vực cửa khẩu, địa bàn được giao quản lý.

Thời gian thực hiện: Tháng 11-12/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Lê Văn Thắng - Trưởng Ban Quản lý.

3. Phòng Quản lý hạ tầng

3.1. Công bố đồ án Quy hoạch chung xây dựng khu vực cửa khẩu chính Chi Ma, huyện Lộc Bình, tỉnh Lạng Sơn đến năm 2045, tỷ lệ 1/5000 sau khi được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt.

Thời gian thực hiện: Quý IV/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban Quản lý.

3.2. Thực hiện trình tự, thủ tục Điều chỉnh tổng thể Quy hoạch phân khu Trục trung tâm Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn, tỷ lệ 1/2000 sau khi đồ án Điều chỉnh Quy hoạch chung khu KTCK được phê duyệt.

Thời gian thực hiện: Quý IV/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Nguyễn Vĩnh Phú - Phó Trưởng Ban Quản lý.

4. Phòng Quản lý doanh nghiệp

4.1. Theo dõi, cập nhật thông tin tình hình xuất nhập khẩu hàng hóa, thông quan tại khu vực cửa khẩu, kịp thời báo cáo, tham mưu các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban Quản lý.

4.2. Tiếp tục tăng cường công tác trao đổi hội đàm với các cơ quan tương ứng phía Trung Quốc để giải quyết khó khăn, vướng mắc tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động XNK hàng hóa qua các cửa khẩu trên địa bàn tỉnh.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên

Lãnh đạo chỉ đạo: Hoàng Khánh Duy - Phó Trưởng Ban Quản lý.

5. Bộ phận Quản lý dự án

Rà soát thực hiện quyết toán các công trình đã hoàn thành đưa vào sử dụng. Xây dựng kế hoạch đầu tư công năm 2024.

Thời gian thực hiện: Tháng 12/2023

Lãnh đạo chỉ đạo: Vũ Việt Hải - Phó Trưởng Ban Quản lý.

6. Các nhiệm vụ tổng hợp định kỳ

Thực hiện các Báo cáo định kỳ hàng ngày, tuần, 10 ngày, tháng, cả năm (*Báo cáo tình hình XNK hàng hóa, tình hình thu phí, Báo cáo công tác đối ngoại, Báo cáo tình hình thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, Báo cáo cải cách hành chính, báo cáo dự án trọng điểm...*)

Thời gian thực hiện: Hàng ngày, tuần, 10 ngày, tháng, cả năm

Chủ trì thực hiện: Văn phòng, các phòng chuyên môn.

Lãnh đạo chỉ đạo: Trưởng Ban, Các Phó Trưởng ban phụ trách theo từng lĩnh vực

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đồng chí lãnh đạo Ban: phân công, chỉ đạo trực tiếp các đơn vị, bộ phận thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được giao phụ trách.

2. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng chuyên môn: giao nhiệm vụ, phân công công việc cụ thể đến các chuyên viên trong phòng thực hiện theo từng lĩnh vực.

3. Chánh Văn phòng theo dõi tình hình thực hiện của các phòng để làm cơ sở đánh giá bình xét cuối năm.

Trong quá trình thực hiện, căn cứ vào tình hình thực tế, công việc phát sinh và sự chỉ đạo của UBND tỉnh, sẽ thực hiện điều chỉnh, phân công cho phù hợp. Quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc cần giải quyết, các đơn vị, bộ phận kịp thời báo cáo lãnh đạo Ban chỉ đạo trực tiếp hoặc đề xuất tại các cuộc họp giao ban./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Đ/c Đoàn Thu Hà, PCT UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Ban;
- VP, phòng chuyên môn;
- TTQLCK;
- Lưu: VT, KH.

TRƯỞNG BAN

Lê Văn Thắng